

Cynllunio Seilwaith Cenedlaethol
Temple Quay House
2 The Square
Bryste, BS1 6PN

Gwasanaethau 0303 444 5000
Cwsmeriaid:
e-bost: monaoffshorewindproject@
planninginspectorate.gov.uk

Yr Holl Bartïon â Buddiant, Partïon Statudol
ac unrhyw Unigolyn Arall a wahoddwyd i'r
Cyfarfod Rhagarweiniol

Eich Cyf:

Ein Cyf: EN010137

Dyddiad: 7 Mehefin 2024

Annwyl Syr/ Fadam

**Deddf Cynllunio 2008 – Adrannau 88 ac 89 a Rheolau Cynllunio Seilwaith
(Gweithdrefn Archwilio) 2010 – Rheolau 4, 6 a 9 a 13**

**Cais gan Mona Offshore Wind Limited am Orchymyn yn Rhoi Caniatâd
Datblygu ar gyfer Fferm Wynt Alltraeth Mona**

**Penodi'r Awdurdod Archwilio, gwahoddiad i'r Cyfarfod Rhagarweiniol,
Amserlen ddrafft yr Archwiliad, Penderfyniadau Gweithdrefnol a hysbysiad o
wrandawiadau**

Fy enw i yw Caroline Jones ac fe'm penodwyd gan yr Ysgrifennydd Gwladol yn
aelod arweiniol yr Awdurdod Archwilio (ExA) i gynnal Archwiliad o'r cais uchod.
Aelodau eraill yr ExA yw Andrew Harwood, Graham Hobbins, Jessica Powis a Jason
Rowlands. Gellir gweld copi o'r hybysiad penodi [yma](#).

Mae'r cais yn cynnwys adeiladu gorsaf gynhyrchu tyrbinau gwynt alltraeth yng
Nghymru y byddai ganddi gapasiti i gynhyrchu mwy na 350 megawat ac sydd felly'n
Brosiect Seilwaith o Arwyddocâd Cenedlaethol o dan Ddeddf Cynllunio 2008.

Rydym ar gam cyn-archwilio'r cais. Mae hyn yn golygu ein bod wedi derbyn y cais ac
yn paratoi i'w archwilio. Hoffem ddiolch i'r rhai ohonoch a gyflwynodd Sylwadau
Perthnasol. Mae'r sylwadau hyn wedi ein cynorthwyo wrth ystyried sut byddwn yn
archwilio'r cais hwn.

Y Cyfarfod Rhagarweiniol

Fe'ch gwahoddir i'r Cyfarfod Rhagarweiniol ar **ddydd Mawrth 16 Gorffennaf 2024**. Rhoddir hysbysiad o amser a lleoliad y cyfarfod, yr agenda ddrafft yn ogystal â chyfarwyddiadau ar sut i arsylwi a/neu gymryd rhan yn **Atodiad A**.

Diben y Cyfarfod Rhagarweiniol yw galluogi pobl i roi safbwyntiau i ni ynglŷn â **sut y dylid archwilio'r cais**. Bydd hyn yn cynnwys ystyried y broses Archwilio, a amlinellir yn **Atodiad B**, ac Amserlen ddrafft yr Archwiliad, sydd wedi'i hamlinellu yn **Atodiad D**. Rhoddir rhagor o wybodaeth yn [Nodyn Cyngor 8.3](#).

Nid yw'r Cyfarfod Rhagarweiniol yn gyfle i chi roi eich safbwyntiau ynglŷn â'r hyn rydych yn ei hoffi neu ddim yn ei hoffi am y cais. Bydd rhinweddau neu anfanteision y cais yn cael eu hystyried pan fydd yr Archwiliad yn dechrau yn unig, sef ar ôl i'r Cyfarfod Rhagarweiniol orffen.

Nid oes rhaid i chi fynychu'r Cyfarfod Rhagarweiniol er mwyn cymryd rhan yn yr Archwiliad. P'un a fyddwch yn mynychu ai peidio, os ydych yn Barti â Buddiant gallwch wneud cyflwyniadau ysgrifenedig yn ystod yr Archwiliad a chymryd rhan mewn gwrandawiadau.

Bydd Amserlen derfynol yr Archwiliad yn cael ei chyhoeddi ar ôl y Cyfarfod Rhagarweiniol.

Cyflwyniadau ysgrifenedig ynglŷn â sut y dylid archwilio'r cais

Rydym bellach yn gofyn am gyflwyniadau ysgrifenedig ynglŷn â sut y dylid archwilio'r cais. Dymunwn glywed gennych yn arbennig os ydych o'r farn bod angen gwneud newidiadau i Amserlen ddrafft yr Archwiliad a amlinellir yn **Atodiad D**. Dylech gyflwyno eich sylwadau trwy [anfon neges e-bost at fewnflwch y prosiect](#) ar y **Dyddiad Cau Gweithdrefnol (Dydd Mawrth 25 Mehefin 2024)** neu cyn hynny. Mae **Atodiad H** i'r llythyr hwn yn rhoi rhagor o wybodaeth am gyflwyno erbyn dyddiadau cau'r archwiliad.

Hysbysiad o wrandawiadau cychwynnol

Er mwyn gallu archwilio'r materion yn gynnar, rydym wedi gwneud Penderfyniad Gweithdrefnol i gynnal y gwrandawiadau cychwynnol canlynol:

- Gwrandawriad Mater Penodol 1 (ISH1) ddydd Mawrth 16 Gorffennaf (prynhawn) ar Gwmpas y Datblygiad.
- Gwrandawriad Mater Penodol 2 (ISH2) ddydd Mercher 17 Gorffennaf a dydd Iau 18 Gorffennaf ar Faterion Amgylcheddol ar y Tir ac ar y Môr a'r Gorchymyn Caniatâd Datblygu drafft.
- Gwrandawriad Llawr Agored 1 (OFH1) ddydd Gwener 19 Gorffennaf 2024 (bore)



Rhoddir hysbysiad o amser a lleoliad y gwrandawiadau hyn a chyfarwyddiadau ar sut i arsylwi'r gwrandawiadau a gwneud cais i siarad yn **Atodiad E**. Cyhoeddir yr agendâu o leiaf 5 niwrnod gwaith cyn dyddiad y gwrandawiad.

Fformat y Cyfarfod Rhagarweiniol a'r gwrandawiadau

Bydd yr Archwiliad yn broses ysgrifenedig yn bennaf a ategir gan wrandawiadau, fel yr amlinellir yn **Atodiad B**. Rhoddir rhagor o wybodaeth yn [Nodiadau Cyngor 8.4, 8.5](#) ac [8.6](#). Rydym wedi penderfynu y bydd y Cyfarfod Rhagarweiniol a'r gwrandawiadau cychwynnol yn ddigwyddiadau cyfunol lle y bydd rhai pobl yn bresennol yn y lleoliad a bydd rhai'n mynychu gan ddefnyddio Microsoft Teams. Mae'r ddwy ffordd o fynychu yr un mor ddilys â'i gilydd.

Penderfyniadau Gweithdrefnol eraill a wnaed gan yr Awdurdod Archwilio

Rydym wedi gwneud nifer o Benderfyniadau Gweithdrefnol eraill, y mae rhai ohonynt yn golygu bod angen gwneud cyflwyniadau erbyn y Dyddiad Cau Gweithdrefnol (Dydd Mawrth 25 Mehefin 2024). Tynnwn sylw'n arbennig at y gofynion a osodir ar yr Ymgeisydd yn hyn o beth. Amlinellir y Penderfyniadau Gweithdrefnol yn llawn yn **Atodiad F**.

Adroddiadau ar yr Effaith Leol a Sylwadau Ysgrifenedig

Er mwyn dechrau'r Archwiliad yn ddwys a gwneud y mwyaf o'r amser sydd ar gael, mae Amserlen ddrafft yr Archwiliad yn **Atodiad C** yn gofyn am sawl cyflwyniad allweddol erbyn Dyddiad Cau 1, gan gynnwys Adroddiadau ar yr Effaith Leol a Sylwadau Ysgrifenedig. I fodloni'r dyddiad cau hwn, bydd angen i'r partïon wneud cynnydd sylweddol arnynt **cyn** y Cyfarfod Rhagarweiniol.

Newidiadau i fuddiannau tir

Os oes newid i berchnogaeth neu fuddiant newydd mewn tir yr effeithir arno, mae'n rhaid i'r Ymgeisydd roi gwybod i bobl am eu hawl i ofyn am gael dod yn Barti â Buddiant. Mae hyn yn cynnwys unigolion categori 3 newydd. Dylai'r Ymgeisydd gadarnhau bod unigolion perthnasol wedi cael gwybod am eu hawliau mewn diweddariad i'r Llyfr Cyfeirio.

Eich statws yn yr Archwiliad

Rydych wedi derbyn y llythyr hwn oherwydd eich bod yn perthyn i un o'r grwpiau a ddisgrifir yn nogfen yr Arolygiaeth Gynllunio [Beth yw fy Statws yn yr Archwiliad?](#) Os yw'ch rhif cyfeirnod yn dechrau gydag 'MNOW', 'MNOW-20', 'MNOW-AFP', 'MNOW-S57' 'MNOW-APP', rydych yng Ngrŵp A. Os yw'ch rhif cyfeirnod yn dechrau gydag 'MNOW-SP', rydych yng Ngrŵp B. Os yw'ch rhif cyfeirnod yn dechrau gydag 'MNOW-OP', rydych yng Ngrŵp C. Esbonnir ystyr a diben y grwpiau hynny yn y ddogfen. Cysylltwch â Thîm yr Achos os ydych yn parhau i fod yn ansicr ynglŷn â'ch statws ar ôl darllen y ddogfen.



Dyfarnu costau

Fel arfer, disgwylir i'r holl bartïon dalu eu costau eu hunain. Ceir dyfarnu costau yn erbyn parti sydd wedi ymddwyn yn afresymol, gan felly achosi i'r parti sy'n gwneud cais am ddyfarnu costau fynd i draul ddiangen neu wastraff yn ystod yr Archwiliad. Cyfeiriwch at: [Dyfarnu costau: archwilio ceisiadau am orchymynion caniatâd datblygu](#).

Y Gymraeg

Croesawn gyfraniadau yn Gymraeg yn ystod yr Archwiliad. Bydd cyfleusterau cyfieithu ar gael yn y Cyfarfod Rhagarweiniol, ac mewn unrhyw wrandawiadau a gynhelir, i ganiatáu i'r rhai sy'n bresennol gyfrannu yn Gymraeg, os ydynt yn dymuno.

Gohebiaeth yr Archwiliad a rheoli gwybodaeth

O ystyried faint o lythyrau y disgwylir iddynt gael eu hanfon, bwriadwn gyfathrebu trwy e-bost gan fod hyn yn fwy ecogyfeillgar a chost-effeithiol i'r trethdalwr. Rhowch wybod i Dîm yr Achos os ydych wedi cael llythyr trwy'r post ond rydych yn gallu derbyn gwybodaeth trwy e-bost.

Cyhoeddir dogfennau'r Archwiliad ar [tudalen we'r prosiect](#). Edrychwch ar [tudalen we'r prosiect](#) os nad ydych eisoes wedi gwneud hynny, oherwydd caiff ei defnyddio i gyfathrebu â chi ac i ddarparu mynediad at ddogfennau. Gellir gweld dogfennau'r Archwiliad yn electronig hefyd yn y lleoliadau a restrir yn **Atodiad G**.

Mae'r swyddogaeth 'Diweddariadau e-bost' ar ochr dde [tudalen we'r prosiect](#) yn rhoi cyfle i chi gael diweddariadau e-bost ar adegau allweddol yn ystod yr Archwiliad.

Er mwyn hwyluso Archwiliad effeithiol a theg, bydd angen cyhoeddi rhywfaint o wybodaeth bersonol. Darllenwch ein [Hysbysiad Preifatrwydd](#) i gael gwybod sut byddwn yn trin y wybodaeth hon.

Edrychwn ymlaen at weithio gyda'r holl bartïon yn ystod yr Archwiliad.

Yn gywir,

Caroline Jones

Aelod Arweiniol yr Awdurdod Archwilio

Atodiadau

- A** Agenda ar gyfer y Cyfarfod Rhagarweiniol
- B** Cyflwyniad i'r Cyfarfod Rhagarweiniol
- C** Aseiad Cychwynnol o'r Prif Faterion
- D** Amserlen Ddrafft yr Archwiliad
- E** Hysbysiad o Wrandawiadau Cychwynnol



- F** Penderfyniadau Gweithdrefnol eraill a wnaed gan yr Awdurdod Archwilio
- G** Argaeledd Dogfennau'r Archwiliad
- H** Gwybodaeth am gyflwyno erbyn dyddiadau cau'r Archwiliad

Nid yw'r cyfathrebiad hwn yn gyfystyr â chyngor cyfreithiol.
Darllenwch ein [Hysbysiad Preifatrwydd](#) cyn anfon gwybodaeth at yr Arolygiaeth Gynllunio.

Agenda ar gyfer y Cyfarfod Rhagarweiniol

Mae'n rhaid i chi gofrestru trwy [anfon neges e-bost at fewnflwch y prosiect](#) erbyn dydd Mawrth 25 Mehefin 2024 os ydych yn bwriadu cymryd rhan yn y Cyfarfod Rhagarweiniol a darparu'r holl wybodaeth y gofynnir amdani (gweler isod).

Os hoffech arsylwi'r Cyfarfod Rhagarweiniol yn unig, nid oes angen i chi gofrestru oherwydd gallwch naill ai:

1. wylïo ffrwd fyw o'r digwyddiad – bydd dolen i'r ffrwd fyw ar gael ar [dudalen we'r prosiect](#) yn fuan cyn y trefnwyd i'r digwyddiad ddechrau; a/neu
2. wylïo'r recordiad o'r digwyddiad a gyhoeddir ar dudalen we'r prosiect yn fuan ar ôl i'r digwyddiad orffen.

Fel arall, gallwch fynychu'r digwyddiad yn y lleoliad i arsylwi'r trafodion; fodd bynnag, er mwyn sicrhau bod digon o seddau ar gael yn y lleoliad, gofynnwn i chi gofrestru eich presenoldeb i **arsylwi yn unig** erbyn **dydd Mawrth 25 Mehefin 2024** trwy [anfon neges e-bost at fewnflwch y prosiect](#). Sylwch efallai na fydd modd i chi gymryd rhan ar y diwrnod os nad ydych wedi cofrestru eich dymuniad i siarad erbyn **dydd Mawrth 25 Mehefin 2024**.

Dyddiad: Dydd Mawrth 16 Gorffennaf 2024

Proses Gofrestru: 09:30am

Amser dechrau'r cyfarfod: 10.00am

Lleoliad: Digwyddiad cyfunol yn Venue Cymru, y Promenâd, Llandudno, LL30 1BB ac yn rhithwir gan ddefnyddio Microsoft Teams
Bydd cyfarwyddiadau llawn ar sut i ymuno ar-lein neu dros y ffôn yn cael eu darparu o flaen llaw i'r rhai sydd wedi cofrestru eisoes.

Mynychwyr: Partïon a wahoddwyd sydd wedi cofrestru eisoes

Agenda ar gyfer y Cyfarfod Rhagarweiniol	
09:30	Cofrestru a seddau ar gael yn y lleoliad ar gyfer y rhai sy'n mynychu wyneb yn wyneb
09:30	Proses Gofrestru Rithwir Cyrhaeddwch erbyn 09:30 i fynd i'r cyntedd rhithwir. Oddi yno, bydd Tîm yr Achos yn eich derbyn i'r cyfarfod rhithwir, yn eich cyfarch ac yn rhoi cyfarwyddiadau ychwanegol i chi.

10.00am Eitem 1	Y Cyfarfod Rhagarweiniol Bydd y Cyfarfod Rhagarweiniol yn agor yn ffurfiol am 10.00am . Bydd yr Awdurdod Archwilio yn ymuno, yn croesawu'r cyfranogwyr ac yn arwain y cyflwyniadau.
Eitem 2	Sylwadau'r Awdurdod Archwilio ar y broses Archwilio – Atodiad B y llythyr hwn
Eitem 3	Asesiad Cychwynnol o'r Prif Faterion – Atodiad C y llythyr hwn
Eitem 4	Penderfyniadau Gweithdrefnol a wnaed gan yr Awdurdod Archwilio – Atodiad F y llythyr hwn
Eitem 5	Amserlen Ddrafft yr Archwiliad (gan gynnwys gwrandawiadau ac Archwiliad(au) Safle gyda Chwmni – Atodiad D i'r llythyr hwn
Eitem 6	Unrhyw faterion eraill
Diwedd y Cyfarfod Rhagarweiniol	

Os ydych yn cymryd rhan gan ddefnyddio Microsoft Teams, ymunwch â'r cyntedd rhithwir yn brydlon gan ddefnyddio'r cyfarwyddiadau a anfonir atoch. Bydd y digwyddiad yn dechrau am **10.00am** ni waeth os bydd pobl yn cyrraedd yn hwyr, ac mae'n bosibl na fydd modd iddynt gael mynediad o ganlyniad.

Fe allai gymryd peth amser i dderbyn cyfranogwyr o'r cyntedd rhithwir, felly gwerthfawrogir eich amynedd tra byddwch yn aros.

Fe allai'r agenda ar gyfer y Cyfarfod Rhagarweiniol newid yn ôl disgrisiwn yr Awdurdod Archwilio (ExA). Fodd bynnag, wrth wneud newidiadau, bydd yr ExA yn ystyriol o'r angen i ddarparu cyfleoedd i'r holl Bartïon â Buddiant gymryd rhan yn deg.

Mae'n **rhaidd** i unrhyw gais i gymryd rhan yn y Cyfarfod Rhagarweiniol **gynnwys** y wybodaeth ganlynol a [anfonir trwy neges e-bost at fewnflwch y prosiect](#).

- Enw a rhif cyfeirnod unigryw (sydd ar frig eich llythyr neu'ch neges e-bost gan yr Arolygiaeth Gynllunio);
- cyfeiriad e-bost (os yw ar gael) a rhif ffôn cyswllt;
- enw a rhif cyfeirnod unigryw unrhyw unigolyn/sefydliad rydych chi'n ei gynrychioli (os yw'n berthnasol);
- cadarnhad ynghylch p'un a fyddwch yn cymryd rhan yn rhithwir neu wyneb yn wyneb; a'r
- eitem ar yr agenda rydych yn dymuno siarad amdani a rhestr o'r pwyntiau yr hoffech eu gwneud.

Cyflwyniad i'r Cyfarfod Rhagarweiniol

Cefndir

Bydd y Cyfarfod Rhagarweiniol yn ddigwyddiad cyfunol. Bydd rhai cyfranogwyr yn mynychu wyneb yn wyneb a bydd rhai'n cymryd rhan yn rhithwir gan ddefnyddio Microsoft Teams.

Mae'r Awdurdod Archwilio (ExA) yn ymwybodol o flinder fideogynadledda a bydd yn ceisio cadw'r trafodion yn benodol ac mor effeithlon â phosibl. Mae'r Atodiad hwn yn rhoi mynediad o flaen llaw at wybodaeth a fyddai'n cael ei chynnwys yn sylwadau cyflwyniadol yr ExA, fel arfer. Darllenwch y wybodaeth yn ofalus. Bydd yr ExA yn cyflwyno crynodeb yn unig o'r pwyntiau allweddol a amlinellir yma er mwyn sicrhau y gwneir y mwyaf o'r amser sydd ar gael i gyfranogwyr siarad.

Yr Awdurdod Archwilio a Thîm yr Achos

Bydd aelodau'r ExA, sef Caroline Jones, Andrew Harwood, Graham Hobbins, Jessica Powis a Jason Rowlands, yn cyflwyno eu hunain ar ddechrau'r Cyfarfod Rhagarweiniol.

Bydd yr ExA yn cael ei gefnogi gan Dîm Achos yr Arolygiaeth Gynllunio. Jake Stephens yw'r Rheolwr Achos. Bydd aelodau o Dîm yr Achos ar gael i ateb cwestiynau trwy e-bost cyn ac ar ôl y Cyfarfod Rhagarweiniol ac wyneb yn wyneb yn y Cyfarfod Rhagarweiniol. Y cyfeiriad e-bost cyswllt yw: monaoffshorewindproject@planninginspectorate.gov.uk

Diben y Cyfarfod Rhagarweiniol

Mae'r Cyfarfod Rhagarweiniol yn cael ei gynnal i drafod y trefniadau ar gyfer yr Archwiliad o'r cais am Orchymyn Caniatâd Datblygu (DCO) ar gyfer Fferm Wynt Alltraeth Mona, sy'n Brosiect Seilwaith o Arwyddocâd Cenedlaethol (NSIP), ac y cyfeirir ati'n gyffredinol yn y Cyfarfod Rhagarweiniol a'r Archwiliad fel y 'Datblygiad Arfaethedig'. Mae'r cais wedi cael ei wneud gan Mona Offshore Wind Limited, y cyfeirir ato fel 'yr Ymgeisydd'.

Gallwch weld gwybodaeth am y cais a, maes o law, dogfennau a gynhyrchwyd ar gyfer yr Archwiliad ar dudalen we'r prosiect ar y wefan Cynllunio Seilwaith Cenedlaethol ([tudalen we'r prosiect](#)). Mae tudalen we'r prosiect yn cynnwys dolenni i Amserlen yr Archwiliad, Sylwadau Perthnasol a dogfennau'r Archwiliad a gweithdrefn yr Archwiliad.

Fe'ch anogir i edrych ar [dudalen we'r prosiect](#) os nad ydych eisoes wedi gwneud hynny, oherwydd caiff ei defnyddio i gyfathrebu â chi a darparu mynediad at ddogfennau drwy gydol yr Archwiliad.

Prif ddiben y Cyfarfod Rhagarweiniol yw trafod y trefniadau ar gyfer yr Archwiliad o'r cais. Mae'n canolbwyntio ar y broses yn unig, ac ni fydd yn edrych ar sylwedd y cynigion: mae cwestiynau, trafodaethau a sylwadau ynglŷn â rhinweddau neu

anfanteision y Datblygiad Arfaethedig ar gyfer yr Archwiliad ei hun a fydd yn dechrau'r diwrnod ar ôl i'r Cyfarfod Rhagarweiniol orffen.

Y Cyfarfod Rhagarweiniol fydd eich cyfle i ddylanwadu ar y broses y mae'r ExA yn bwriadu ei dilyn. Mae'r agenda ar gyfer y Cyfarfod Rhagarweiniol wedi'i hatodi i'r llythyr Rheol 6 hwn yn **Atodiad A**. Mae'n bwysig cadw'r llythyr a'r agenda o'ch blaen a chyfeirio atynt yn ystod y Cyfarfod Rhagarweiniol. Fe allech ddymuno eu hargraffu cyn y Cyfarfod Rhagarweiniol er mwyn cyfeirio atynt.

Canllawiau a pholisïau'r llywodraeth

Mae'r cais yn NSIP o dan Ddeddf Cynllunio 2008, gan ei fod yn gais ar gyfer adeiladu gorsaf gynhyrchu tyrbinau gwynt alltraeth yng Nghymru a fyddai'n gallu cynhyrchu mwy na 350 megawat ac sydd felly'n dod o fewn cwmpas adran 15 Deddf Cynllunio 2008, gan gynnwys adran 15 (3B).

Mae'r Datganiadau Polisi Cenedlaethol (NPS) dynodedig ar gyfer Seilwaith Ynni (yn benodol yr NPS Trosfwaol ar gyfer Ynni (EN-1), Seilwaith Ynni Adnewyddadwy (EN-3) a Seilwaith Rhwydwaith Trydan (EN-5)), dynodi 17 Ionawr 2024, yn berthnasol i'r Archwiliad hwn ac i benderfyniadau a wneir mewn perthynas â'r cais hwn.

Bydd yr ExA yn ystyried y Datblygiad Arfaethedig yn unol â'r NPSau ac unrhyw bolisi neu ystyriaethau eraill cymwys sy'n bwysig ac yn berthnasol ym marn yr ExA. Mae Deddf Cynllunio 2008 yn egluro, pan fydd yr Ysgrifennydd Gwladol (SoS) perthnasol yn gwneud penderfyniad, "*rhaid [iddo] benderfynu ar y cais yn unol ag unrhyw NPS perthnasol*" (a104(3)), yn ddarostyngedig i amodau penodol. Yn y bôn, yr amodau yw bod rhaid i'r cais beidio â thorri rhwymedigaethau cyfreithiol na chytuniadau, ac na fyddai unrhyw un o effeithiau niweidiol y Datblygiad Arfaethedig yn drech na'i fuddion.

Mae gan yr Ysgrifennydd Gwladol yr hawl i ddiystyru unrhyw sylwadau sy'n ymwneud â rhinweddau'r NPSau dynodedig. Yn ymarferol, mae hyn yn golygu na fydd yr ExA yn treulio amser yn archwilio sylwadau sy'n herio'r polisi a amlinellir mewn NPSau, neu ddilysrwydd NPSau eu hunain. Canolbwyntir ar rinweddau neu anfanteision y Datblygiad Arfaethedig, a brofir i'r graddau priodol gan ddefnyddio'r profion a amlinellir mewn NPSau dynodedig perthnasol sydd mewn grym.

Mae polisïau cynllunio pwysig a pherthnasol eraill y gallai'r ExA eu hystyried yn cynnwys polisïau yng nghynlluniau datblygu'r awdurdodau lleol perthnasol. Fodd bynnag, os bydd y rhain yn gwrthdaro â pholisi mewn NPS, rhoddir blaenoriaeth i'r NPS.

I grynhoi, bydd y Cyfarfod Rhagarweiniol yn sefydlu'r gweithdrefnau a'r amserlen ar gyfer yr Archwiliad o'r Datblygiad Arfaethedig. Bydd yn gosod fframwaith i'r ExA alluogi'r Ysgrifennydd Gwladol i ystyried y cais a phenderfynu arno. Wrth wneud hynny, bydd yr ExA yn ystyried:

- safbwyntiau a sylwadau'r holl Bartïon â Buddiant (IPau);
- unrhyw Adroddiadau ar yr Effaith Leol (LIR) a baratowyd ac a ddarparwyd gan awdurdodau lleol perthnasol;

- materion eraill rhagnodedig; ac
- unrhyw faterion eraill sy'n ymddangos yn berthnasol ac yn bwysig i benderfyniad yr Ysgrifennydd Gwladol perthnasol.

Y rhai a wahoddir i'r Cyfarfod Rhagarweiniol

Gwahoddir yr Ymgeisydd i'r Cyfarfod Rhagarweiniol ac, yn gyffredinol, rhoddir cyfle iddo ymateb i unrhyw sylwadau a wnaed.

Mae pawb sydd wedi gwneud Sylw Perthnasol dilys wedi cael ei gofrestru fel Parti â Buddiant (IP) ac wedi cael gwahoddiad i'r Cyfarfod Rhagarweiniol. Mae gan bob IP yr hawl i gymryd rhan yn yr Archwiliad.

Mae pob unigolyn neu sefydliad sydd â buddiant mewn tir neu hawliau yr effeithir arnynt gan gais Caffael Gorfodol yn y cais hwn yn Unigolyn yr Effeithir Arno (AP) ac wedi cael gwahoddiad i'r Cyfarfod Rhagarweiniol. Yn ogystal â hawl gyffredinol i gymryd rhan yn yr Archwiliad, mae gan APau yr hawl i gael eu clywed yn gysylltiedig ag unrhyw wrthwynebiad ynglŷn ag effeithiau Caffael Gorfodol ar eu buddiannau mewn tir, a'r hawl i gael gwybod am unrhyw Wrandawriad Caffael Gorfodol. Mae pob AP yn IP, p'un a ydynt wedi gwneud Sylw Perthnasol dilys ai peidio.

Mae cyrff penodol yn Bartïon Statudol ac maen nhw wedi cael gwahoddiad i'r Cyfarfod Rhagarweiniol. Gall Partïon Statudol ddewis dod yn IP heb fod wedi gwneud Sylw Perthnasol dilys trwy roi gwybod i'r ExA yn ysgrifenedig.

Mae gan yr ExA y pŵer i gynnwys pobl nad ydynt yn IPau yn yr Archwiliad fel petaent yn IPau, gan gynnwys trwy eu gwahodd i'r Cyfarfod Rhagarweiniol. Fodd bynnag, gwneir hyn mewn amgylchiadau eithriadol yn unig, er enghraifft os yw'n amlwg y byddai'r cais yn cael effaith berthnasol ar unigolyn, nid yw'r unigolyn hwnnw'n IP yn awtomatig neu'n gymwys i ddewis dod yn IP ac nid oedd wedi gallu cymryd y camau angenrheidiol i gofrestru fel IP.

Mae'r ExA wedi gwahodd y cyrff canlynol i'r Cyfarfod Rhagarweiniol fel Unigolion Eraill:

- Gweriniaeth Iwerddon
- Gwlad Belg
- Natural England
- NatureScot
- Yr Adran Amaethyddiaeth, yr Amgylchedd a Materion Gwledig (Gogledd Iwerddon)
- National Farmers' Union
- Isle of Man Steam Packet Company

Cynnal y Cyfarfod Rhagarweiniol

Mae profiad blaenorol yn awgrymu y gallai gymryd rhai oriau i gynnal Cyfarfod Rhagarweiniol ar gyfer prosiect o'r maint a'r cymhlethdod hwn. Fodd bynnag, mae'r ffaith bod y digwyddiad yn cael ei gynnal yn rhannol rithwir yn cyfyngu ar nifer y bobl

sy'n gallu siarad ar un adeg. Yn ystod y Cyfarfod Rhagarweiniol, efallai y bydd rhaid i gyfranogwyr fod yn ystyriol ac yn amyneddgar os oes oedi yn gysylltiedig â'r dechnoleg a ddefnyddir. Gan gydnabod y blinder sy'n gysylltiedig â chyfathrebu ar y sgrin, bydd yr ExA yn darparu egwylliau yn ystod y Cyfarfod Rhagarweiniol, fel y bo'n briodol. Os ydych wedi cofrestru o flaen llaw i gymryd rhan, bydd eich cyfarwyddiadau ymuno yn rhoi mwy o wybodaeth ynglŷn â hyn.

Bydd recordiad digidol o'r Cyfarfod Rhagarweiniol ar gael ar dudalen we'r prosiect cyn gynted ag y bo'n ymarferol ar ôl i'r Cyfarfod Rhagarweiniol orffen. Mae'r recordiad yn caniatáu i unrhyw aelod o'r cyhoedd sydd â diddordeb yn y cais a'r Archwiliad gael gwybod beth a drafodwyd yn y Cyfarfod Rhagarweiniol. Mae gwneud a chyhoeddi'r recordiadau hyn yn fodd i'r ExA fodloni'r gofyniad cyfreithiol i gynnal y Cyfarfod Rhagarweiniol (ac unrhyw wrandawiadau eraill) yn gyhoeddus. Yn hyn o beth, **bydd angen i unrhyw un sy'n siarad yn y Cyfarfod Rhagarweiniol gyflwyno ei hun bob tro y bydd yn siarad**, er mwyn sicrhau bod rhywun sy'n gwrandao ar y recordiad ar ôl y digwyddiad yn gwybod pwy sy'n siarad. Bydd nodyn ysgrifenedig o'r Cyfarfod Rhagarweiniol yn cael ei gynhyrchu a'i gyhoeddi cyn gynted ag y bo'n ymarferol ar ôl i'r Cyfarfod Rhagarweiniol orffen.

Gan fod y recordiadau'n cael eu cadw a'u cyhoeddi, maen nhw'n gofnod cyhoeddus sy'n gallu cynnwys gwybodaeth bersonol y mae Rheoliad Cyffredinol ar Ddiogelu Data y Deyrnas Unedig (GDPR y DU) yn berthnasol iddi. Mae'n rhaid i gyfranogwyr wneud eu gorau i osgoi darparu unrhyw wybodaeth y dylid ei chadw'n breifat ac yn gyfrinachol, fel arall. Os oes angen cyfeirio at wybodaeth o'r fath, fe ddylai fod ar ffurf ysgrifenedig. Er y bydd y wybodaeth hon yn cael ei chyhoeddi hefyd, gellir cuddio neu ddileu cynnwys personol a phreifat cyn iddi fod ar gael yn gyhoeddus. Dylai unrhyw un sy'n ansicr ynglŷn â'r pwynt hwn ofyn i Dîm yr Achos am arweiniad cyn cyflwyno gwybodaeth bersonol a phreifat yn gyhoeddus.

Mae'n arferol i'r Arolygiaeth Gynllunio gyhoeddi'r recordiadau a'u cadw am gyfnod o bum mlynedd o benderfyniad yr Ysgrifennydd Gwladol ar y DCO. Os byddwch yn cymryd rhan yn weithredol yn y Cyfarfod Rhagarweiniol, mae'n bwysig i chi ddeall y byddwch yn cael eich recordio ac y bydd y recordiad ar gael i'r cyhoedd. Gweler ein [Hysbysiad Preifatrwydd](#) i gael rhagor o wybodaeth am sut rydym yn trin eich data.

Yn dilyn cyflwyniadau'r ExA, gofynnir i bob cyfranogwr sydd wedi cofrestru i siarad gyflwyno ei hun, gan gynnwys unrhyw sefydliadau neu grwpiau y mae'n eu cynrychioli. Yna, bydd yr ExA yn cynnal y cyfarfod yn unol â'r agenda. Os nad ydych eisiau i ddelwedd ohonoch gael eich recordio, gallwch ddiffodd eich camera unrhyw bryd neu, os ydych yn bresennol yn y lleoliad, siaradwch ag aelod o Dîm yr Achos.

Proses yr Archwiliad

Mae Archwiliad NSIP yn dilyn prosesau gwahanol i'r rhai hynny ar gyfer, er enghraifft, Ymchwiliad Cyhoeddus i apêl gynllunio yn dilyn gwrthod rhoi caniatâd cynllunio. Y prif wahaniaethau yw bod Archwiliad NSIP yn broses ysgrifenedig, yn bennaf, ac mae gwrandawiadau'n defnyddio ymagwedd holgar yn hytrach na gwrthwynebol.

Mae hyn yn golygu y bydd yr ExA yn archwilio, profi ac asesu'r dystiolaeth gan ddefnyddio cwestiynau ysgrifenedig yn bennaf. Er y bydd rhai gwrandawiadau'n cael eu cynnal i ddarparu tystiolaeth ategol, bydd cwestiynau i'r Ymgeisydd neu dystion yn dod o'r ExA. Ni chaniateir holi neu groesholi tystion gan bartïon eraill yn gyffredinol.

O ran cyfleoedd i ddarparu tystiolaeth yn ysgrifenedig, mae Amserlen ddrafft yr Archwiliad yn darparu ar gyfer y prosesau ysgrifenedig canlynol:

- Gall awdurdodau lleol gyflwyno LIRau, os dymunant. Er bod y rhain yn wirfoddol, mae Deddf Cynllunio 2008 yn datgan os cânt eu darparu, bod rhaid iddynt gael eu hystyried gan yr Ysgrifennydd Gwladol wrth wneud penderfyniad. O ganlyniad, mae LIRau yn ddull pwysig iawn i awdurdodau lleol gyfleu materion sy'n achos pryder i'r ExA, yr Ysgrifennydd Gwladol a'u preswylwyr.
- Gall IPau wneud Sylwadau Ysgrifenedig (WRau) a gwneud sylwadau ar WRau a wnaed gan bartïon eraill.
- Gall IPau ymateb i gwestiynau ysgrifenedig yr ExA (ExQau) a gwneud sylwadau ar ymatebion i'r cwestiynau ysgrifenedig hyn a ddarparwyd gan eraill.
- Efallai y gofynnir i IPau gyfrannu at wneud Datganiadau Tir Cyffredin (SoCG) os yw'n ymddangos bod materion y maen nhw a'r Ymgeisydd yn cytuno arnynt, ac os byddai'n ddefnyddiol i hyn gael ei egluro. Mae SoCGau yn fwyaf defnyddiol i gofnodi materion na chytunir arnynt neu sy'n weddill.

Mae Amserlen ddrafft yr Archwiliad yn cynnwys cyfres o Ddyddiadau Cau wedi'u rhifo ar gyfer derbyn cyflwyniadau ysgrifenedig. Bydd cyflwyniadau amserol sy'n cyrraedd erbyn y Dyddiad Cau perthnasol ac sy'n mynd i'r afael â'i ddiben yn cael eu derbyn. **Bydd dogfennau sy'n cyrraedd ar ôl y Dyddiad Cau perthnasol yn cael eu derbyn yn ôl disgrisiwn yr ExA yn unig ac mae'n bosibl na fyddant yn cael eu derbyn er mwyn sicrhau tegwch i'r holl bartïon.** Gall amgylchiadau lle mae dogfennau'n cael eu cyflwyno'n hwyr heb reswm da, gan achosi anghyfleustra neu oedi i bartïon eraill, fod yn gyfystyr ag ymddygiad afresymol.

Y prosesau ysgrifenedig hyn fydd y prif fodd a ddefnyddir gan yr ExA i gasglu gwybodaeth, tystiolaeth a safbwyntiau ynglŷn â'r cais. Fodd bynnag, bydd yr Archwiliad yn effeithiol dim ond os yw'r partïon yn rhoi atebion amserol, llawn, didwyll, clir ac wedi'u hategu gan dystiolaeth i bob cwestiwn sy'n berthnasol i'w buddiannau, ac yn ymgysylltu'n llawn ag unrhyw brosesau eraill cysylltiedig fel cwblhau WRau a SoCGau.

Mae dal gwybodaeth yn ôl neu ei hoedi, neu fethu cydweithredu yn ddi-fudd, ac os bydd hynny'n digwydd, fe allai unrhyw ymddygiad afresymol a achosodd i barti arall fynd i wariant gwastraff arwain at ddyfarnu costau yn erbyn y parti tramgwyddus.

Mae gan yr ExA ddisgrisiwn i ddiwygio Amserlen yr Archwiliad er budd ehangach yr Archwiliad. Os oes modd, bydd digwyddiadau'n cael eu trefnu ar gyfer adegau pan fydd yr holl bartïon perthnasol ar gael, ond mae gan yr ExA ddyletswydd i gwblhau'r Archwiliad erbyn diwedd y cyfnod o chwe mis sy'n dechrau'r diwrnod ar ôl i'r

Cyfarfod Rhagarweiniol orffen. Mae'r gofyniad hwn wedi'i osod gan ddeddfwriaeth, ac er y bydd yr ExA yn ceisio aildrefnu dyddiadau digwyddiadau er cyfleustra'r holl bartïon perthnasol, ni fydd llawer o le i newid dyddiadau a nodir yn Amserlen ddrafft yr Archwiliad.

Mae'r terfyn amser statudol ar gyfer yr Archwiliad yn golygu pan fydd materion y mae angen eu trafod a'u cytuno rhwng yr Ymgeisydd ac IPau o hyd, bydd yn ddefnyddiol iawn i'r ExA os gallai'r rhain gael eu symud ymlaen cyn gynted â phosibl.

Gwrandawïadau

Mae Amserlen ddrafft yr Archwiliad yn cynnwys darpariaeth ar gyfer gwrandawïadau, lle y bydd yr ExA yn derbyn tystiolaeth lafar gan y partïon amrywiol.

Caiff unrhyw IP cofrestredig ofyn am **Wrandawïad Llawn Agored (OFH)** i wneud sylwadau llafar ynglŷn â'r cais os yw'n credu bod hyn yn well na dibynnu ar ei sylw ysgrifenedig, er y rhoddir yr un pwys i'r ddau. Dylai cyflwyniadau llafar gael eu seilio ar sylwadau a wnaed yn ysgrifenedig yn flaenorol, ond ni ddylent ailadrodd materion yr ymdriniwyd â nhw yn y cyflwyniad ysgrifenedig yn syml. Yn hytrach, dylent ganolbwyntio ar fanylion penodol ac esboniad i helpu i lywio'r ExA. Ni ddylai sylwadau llafar gynnwys unrhyw ddeunydd newydd nac annisgwyl. Gofynnir i bob siaradwr ddarparu crynodeb ysgrifenedig gydag unrhyw dystiolaeth ategol neu gyfeiriadau yn dilyn y gwrandawïad.

Yn yr un modd â holl ddigwyddiadau'r Archwiliad, mae OFHau yn destun pwerau rheoli'r ExA, fel yr amlinellir yn Neddf Cynllunio 2008 a deddfwriaeth ategol. Mae'n rhaid i gyfranogwyr gofrestru o flaen llaw erbyn y Dyddiad Cau a ddangosir yn Amserlen yr Archwiliad ac yn unol â'r cyfarwyddiadau. Mae'n gyffredin i'r ExA roi terfyn amser i bob siaradwr, a gofynnir i siaradwyr sydd â phwyntiau cyffredin ddod ynghyd i enwebu llefarydd neu siaradwyr cynrychioliadol i ymdrin â phynciau penodol, er mwyn osgoi ailadrodd. Fel arfer, rhoddir amser ychwanegol i siaradwyr sy'n cynrychioli awdurdodau cyhoeddus, sefydliadau cymunedol ac aelodau neu nifer o IPau, i gydnabod eu rôl gynrychioliadol.

Mae DCO drafft yr Ymgeisydd yn darparu ar gyfer Caffael tir a hawliau yn Orfodol, a Meddiannu tir Dros Dro. Mae gan Unigolion yr Effeithir Arnynt (h.y. y rhai hynny yr effeithir ar eu tir neu eu hawliau dros dir) yr hawl i ofyn am **Wrandawïad Caffael Gorfodol (CAH)** ac i gael eu clywed ynddo. Os bydd un neu fwy o APau yn gofyn am gael eu clywed, mae'n rhaid i CAH gael ei gynnal. Mae dyddiadau dros dro ar gyfer CAHau wedi'u cynnwys yn Amserlen ddrafft yr Archwiliad ynghyd â Dyddiadau Cau erbyn pryd y mae'n rhaid i APau gyflwyno ceisiadau i gael eu clywed.

Mae gan yr ExA ddisgresiwn i gynnal **Gwrandawïadau Mater Penodol (ISHau)** os byddent yn helpu'r Archwiliad ac os oes rheswm penodol pam y byddai hyn yn fwy defnyddiol na dibynnu ar dystiolaeth ysgrifenedig yn unig. Os na chynhelir ISH ar un neu fwy o bynciau, nid yw hynny'n awgrymu bod pwnc penodol yn llai pwysig nag eraill sy'n destun gwrandawïad. Yn hytrach, mae'n dangos bod yr ExA yn fodlon y gellir ystyried y materion yn llawn trwy gyflwyniadau ysgrifenedig ac ymatebion i'w gwestiynau ysgrifenedig a bod pob parti wedi cael cyfle teg i gyflwyno ei achos.

Mae Amserlen ddrafft yr Archwiliad yn cynnwys nifer o ddyddiadau a gadwyd wrth gefn ar gyfer ISHau, a chaiff IPau awgrymu pynciau i'w trafod mewn ISH yn eu sylwadau ysgrifenedig neu lafar i'r Cyfarfod Rhagarweiniol.

Mae'n bosibl y bydd angen i'r ExA gynnal mwy nag un ISH ar y DCO drafft. Mae hyn yn arferol, a chânt eu cynnal heb ragfarnu. Gall partïon awgrymu addasiadau a diwygiadau i'r DCO drafft a ddarparwyd gan yr Ymgeisydd gyda'r cais, heb ragfarnu eu safbwynt cyffredinol ar y cais.

Nid yw cynnal gwrandawiadau o'r fath yn awgrymu bod yr ExA wedi gwneud unrhyw ddyfarniadau ar rinweddau'r cais. Beth bynnag fo'r argymhelliad yn y pen draw, mae'n rhaid i'r ExA sicrhau bod y DCO drafft yn addas i'r diben os bydd yr Ysgrifennydd Gwladol yn penderfynu rhoi caniatâd, oherwydd bydd unrhyw ganiatâd yn ddarostyngedig i Ofynion (h.y. amodau) a amlinellir yn y DCO.

Mewn gwrandawiadau, ni fydd angen i bartïon wneud cyflwyniadau hir a manwl sy'n gofyn am gyflwyniadau PowerPoint (er enghraifft) fel arfer. Gellir darparu unrhyw fanylion/gwybodaeth ategol yn ysgrifenedig ar ôl y digwyddiad erbyn y Dyddiad Cau perthnasol.

Mae Amserlen ddrafft yr Archwiliad yn cynnwys Dyddiad Cau Gweithdrefnol (**Dydd Mawrth 25 Mehefin 2024**) i gyfranogwyr roi gwybod i'r ExA eu bod yn dymuno siarad mewn OFH neu CAH.

Archwiliadau safle

Yn rhan o broses yr Archwiliad, fe allai'r ExA gynnal archwiliadau safle. Gall y rhain fod yn ddigwmni neu gyda chwmni.

Diben y rhain yw galluogi'r ExA i weld nodweddion y cynigion o fewn cyd-destun y dystiolaeth a gyflwynwyd. Cyhoeddir nodiadau Archwiliadau Safle Digwmni (USlau) ar [dudalen we'r prosiect](#).

Bydd Archwiliadau Safle gyda Chwmni (ASI) yn angenrheidiol dim ond i weld tir nad oes gan y cyhoedd hawl i gael mynediad iddo, neu na ellir ei weld yn glir o leoliadau cyfagos sy'n agored i'r cyhoedd. Diben ASlau yw ymgyfarwyddo yn unig ac ni fydd rhinweddau'r Datblygiad Arfaethedig yn cael eu trafod o gwbl yn ystod ASI.

Fe allai'r ExA benderfynu cynnal USlau mewn lleoliadau perthnasol a enwebwyd, a gefnogir gan gyflwyno deunydd ychwanegol ar ffurf ysgrifenedig, ffotograffig, fideo neu hyd yn oed ddrôn os byddai hyn yn well nag ymweld â safleoedd neu gynnal ASlau mewn amgylchiadau a allai eu gwneud yn anodd a chymryd gormod o amser i'w cynnal (er enghraifft, os oes cyfyngiadau iechyd cyhoeddus ar waith). Fe allai'r ExA hefyd ystyried a fyddai'n briodol gwneud trefniadau i ddarparu mynediad yn unig i safleoedd penodol fel y gellid eu harchwilio yn rhan o USI ar sail angen mynediad (ARSI).

Mae Amserlen ddrafft yr Archwiliad yn cynnwys Dyddiad Cau i IPau wneud cyflwyniadau sy'n awgrymu safleoedd a lleoliadau y dylai'r ExA ymweld â nhw. Defnyddir y rhain i lywio USlau/ARSlau ychwanegol, yn ogystal ag ASlau posibl.

Asesiad Cychwynnol o'r Prif Faterion

Dyma'r Asesiad Cychwynnol o'r Prif Faterion a baratowyd fel sy'n ofynnol o dan adran 88(1) Deddf Cynllunio 2008. Fe'i paratowyd gan yr Awdurdod Archwilio (ExA) ar ôl iddo ddarllen:

- dogfennau'r cais;
- y Sylwadau Perthnasol a dderbyniwyd ynglŷn â'r cais; ac
- ystyried unrhyw faterion eraill pwysig a pherthnasol.

Mae'r asesiad cychwynnol hwn wedi llywio'r ExA wrth ffurfio barn dros dro ynglŷn â sut y dylid archwilio'r cais. Nid yw'n rhestr gynhwysfawr na chyfyngol o'r materion a archwilir ac mae'n anochel y bydd rhai materion yn gorgyffwrdd neu'n rhyng-gysylltiedig. Bydd yr ExA yn ystyried yr holl faterion pwysig a pherthnasol yn ystod yr Archwiliad a phan fydd yn ysgrifennu ei Adroddiad Argymhelliad i'r Ysgrifennydd Gwladol dros Ddiogeledd Ynni a Sero Net ar ôl i'r Archwiliad ddod i ben.

Mae'r materion wedi'u rhestru yn nhrefn yr wyddor ac nid yw hyn yn awgrymu unrhyw drefn blaenoriaeth na phwysigrwydd.

Mae'r polisi a'r gofynion a'r dogfennau cydsynio sy'n gysylltiedig â Deddf Cynllunio 2008 yn rhan annatod o'r Archwiliad ac felly nid ydynt wedi'u rhestru fel prif faterion.

Dylid nodi hefyd er nad yw effeithiau'r cynnig yn gysylltiedig â hawliau dynol a dyletswyddau cydraddoldeb wedi'u rhestru fel prif faterion, bydd yr ExA yn cynnal pob agwedd ar yr Archwiliad gyda'r rhain mewn cof.

1. Ansawdd Aer ac Iechyd Dynol
Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol: <ul style="list-style-type: none">• Effeithiau'r Datblygiad Arfaethedig ar iechyd dynol yn ystod adeiladu a gweithredu.• Priodoldeb mesurau lliniaru a monitro arfaethedig.
2. Adeiladu
Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol: <ul style="list-style-type: none">• Rhaglen cyn-adeiladu ac adeiladu.• Gosodiad tyrbinau gwynt yn yr arâe.• Gosod ceblau allforio.• Cyfadeiladau adeiladu dros dro.• Ffyrdd cludo, ardaloedd paratoi a thorri ffosydd.• Is-orsaf ar y tir.

- Llwybr a gosodiad ceblau ar y tir.
- Oriau gwaith adeiladu craidd, oriau symudiadau dyddiol, a gwaith a allai ddigwydd y tu allan i'r oriau hyn.
- Digonolrwydd y Cod Ymarfer Adeiladu Amlinellol, datganiadau dull adeiladu amlinellol a chynlluniau rheoli.

3. Buddiannau Amddiffyn a Hedfanaeth Sifil a Milwrol

Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:

- Effeithiau ar ddiogelwch a gweithrediadau hedfanaeth sifil a milwrol, gan gynnwys mesurau lliniaru ar gyfer effeithiau posibl ar Uchder Diogel Isaf Maes Awyr Blackpool.
- Effeithiau ar radar, gan gynnwys Systemau Goruchwyliaeth Sylfaenol yn Lowther Hill, St Annes, Great Dun Fell, Maes Awyr Ronaldsway ar Ynys Manaw a Maes Awyr Lerpwl, a mesurau lliniaru priodol.
- Effeithiau posibl ar weithrediad a gallu systemau radar milwrol, gan gynnwys ym Maes Glanio Warton ac RAF y Fali.
- Effeithiau hedfanaeth ac amddiffyn cronol, gan ystyried ffermydd gwynt gweithredol ac arfaethedig eraill ym Môr Iwerddon.

4. Newid yn yr Hinsawdd ac Allyriadau Nwyon Tŷ Gwydr

Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:

- Effeithiau adeiladu a gweithredu'r Datblygiad Arfaethedig ar y newid yn yr hinsawdd.
- Asesu allyriadau nwyon tŷ gwydr a allai ddeillio o adeiladu a gweithredu'r Datblygiad Arfaethedig a'r newid cyffredinol ynddynt.
- Effeithiolrwydd mesurau i liniaru allyriadau adeiladu.

5. Pysgodfeydd Masnachol

Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:

- Gweithgareddau pysgota a digonolrwydd mesurau lliniaru a'r ymagwedd at fonitro.

6. Caffael Gorfodol a/ neu Feddiant Dros Dro

Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:

- Faint o dir, hawliau a phwerau y bwriedir iddynt fod yn destun Caffael Gorfodol a/ neu Feddiant Dros Dro a'r angen amdanynt.
- Y gofyniad am y pwerau a geisir a'r angen i sefydlu achos cymhellol er budd y cyhoedd.

<ul style="list-style-type: none"> • Safbwynt a/ neu effeithiau Ymgwymerwyr Statudol a Darpariaethau Amddiffynnol a ph'un a fodlonir profion a127(2),(3),(5) a (6) ac a138(4) Deddf Cynllunio 2008. • Digonolrwydd a sicrwydd cyllid ar gyfer iawndal. • P'un a yw'r cynigion yn bodloni gofynion Deddf Cynllunio 2008 ym mhob ffordd arall.
<p>7. Gorchymyn Caniatâd Datblygu drafft (dDCO)</p>
<p>Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Priodoldeb dDCO yr Ymgeisydd. • Erthyglau a Gofynion o fewn y dDCO. • Darpariaethau Amddiffynnol. • Trwydded Forol dybiedig (asedau cynhyrchu), gan gynnwys rhyngweithio â'r drwydded forol ar gyfer asedau trosglwyddo.
<p>8. Perygl Llifogydd a'r Amgylchedd Dŵr</p>
<p>Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cydymffurfedd â'r Gyfarwyddeb Fframwaith Dŵr (WFD). • Cyrsiau dŵr wyneb a chroesfannau.
<p>9. Daeareg, Hydrodaeareg a Chyflwr y Tir</p>
<p>Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effeithiau posibl ar Safle o Ddiddordeb Gwyddonol Arbennig (SoDdGA) Llanddulas a Choed Castell Gwrych. • Effeithiau posibl ar ddyrhaenau, ffynonellau cyflenwad dŵr daear preifat a mashachol. • Priodoldeb y mesurau lliniaru arfaethedig.
<p>10. Asesiad Rheoliadau Cynefinoedd (HRA)</p>
<p>Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Digonolrwydd data a gwybodaeth y byddai'r HRA wedi'i seilio arnynt. • Sgrinio safleoedd a warchodir, effeithiau arwyddocaol tebygol, a'r rhai hynny a gyflwynir i'w hasesu. • Tebygolrwydd effaith niweidiol ar gyfanrwydd safleoedd cynefin, gan gynnwys gwybodaeth i asesu rhanddirymiad posibl.
<p>11. Yr Amgylchedd Hanesyddol</p>
<p>Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:</p>

- Effeithiau ar yr amgylchedd hanesyddol ar y tir, gan gynnwys asedau treftadaeth dynodedig a heb eu dynodi a'u lleoliadau.
- Effeithiau ar yr amgylchedd hanesyddol rhynglanw ac alltraeth.
- Effeithiau ar olion archaeolegol a ph'un a oes angen ymchwilio ymhellach i ddeall dyddodion arwyddocaol posibl.
- Digonolrwydd mesurau lliniaru a monitro.

12. Defnydd Tir

Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:

- Effeithiau ar dir amaethyddol Gorau a Mwyaf Amlbwrpas (BMV).
- Asesiad o arwyddocâd effeithiau.

13. Tirwedd a Gweledol a Dylunio Da

Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:

- Dyluniad yr Is-orsaf ar y Tir, gan gynnwys y gosodiad, mesurau lliniaru arfaethedig ar gyfer y dirwedd, ac ymgorffori egwyddorion dylunio da.
- Y Parth Gwelededd Damcaniaethol a golygfannau cynrychioliadol ar gyfer y delweddau o'r dirwedd.
- Effeithiau gweledol cronol gyda datblygiadau eraill (ar y tir).

14. Prosesau Ffisegol Morol a Newid Arfordirol

Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:

- Erydu a gosod deunyddiau i atal erydu.
- Ansawdd dŵr y môr a gwaddodion.
- Effeithiau lleoliad glanio ac effeithiau ar yr arfordir.
- Digonolrwydd mesurau lliniaru a monitro.

15. Mordwyo a Morgludiant

Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:

- Effeithiau'r prosiect yn unigol ac ar y cyd ar ddiogelwch mordwyo, gan gynnwys llwybro mewn tywydd garw.
- Yr Asesiad Risg Mordwyo, gan gynnwys yr Asesiad Risg Mordwyo Rhanbarthol Cronol.
- Parthau diogelwch.
- Effeithiau posibl ar Chwilio ac Achub morol.
- Posibilrwydd o darfu ar y diwydiannau morgludiant a mordwyo neu golled economaidd iddynt, gan gynnwys llwybrau strategol ar gyfer cludo

<p>teithwyr a nwyddau a gwasanaethau fferi allweddol sy'n gwasanaethu Ynys Manaw.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cydfodoli â ffermydd gwynt alltraeth eraill gweithredol neu arfaethedig ym Môr Iwerddon. • Effeithiau trawsffiniol, yn enwedig ar lwybrau morgludiant rhwng y Deyrnas Unedig a Gweriniaeth Iwerddon.
<p>16. Sŵn a Dirgryniad</p>
<p>Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effeithiau sŵn a dirgryniad ar breswylwyr lleol, busnesau a defnyddwyr hamdden yn ystod adeiladu, gweithredu a datgomisiynu. • Mesurau lliniaru a'u heffeithiolrwydd. • Rheoli a monitro effeithiau sŵn gweithredol.
<p>17. Bioamrywiaeth, Ecoleg a'r Amgylchedd Naturiol Alltraeth</p>
<p>Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pysgod. • Cynefinoedd a rhywogaethau gwely'r môr rhynglanw ac islanw. • Mamaliaid môr. • Adar. • Effeithiau a rhyngweithiadau ecosystemau ehangach a rhywogaethau mudol perthnasol a warchodir.
<p>18. Bioamrywiaeth, Ecoleg a'r Amgylchedd Naturiol ar y Tir</p>
<p>Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effaith dros dro a pharhaol adeiladu a gweithredu ar safleoedd a chynefinoedd dynodedig o bwysigrwydd cadwraeth natur, gan gynnwys gwrychoedd, coetir hynafol a choed hynod. • Effeithiau dros dro a pharhaol ar rywogaethau o bwysigrwydd cadwraeth natur, gan gynnwys trwyddedu rhywogaethau a warchodir. • Digonolrwydd mesurau lliniaru a monitro arfaethedig, a sut gellid eu sicrhau. • Budd net i fioamrywiaeth a rheoli cynefinoedd a grëwyd yn y dyfodol.
<p>19. Seilwaith a Gweithgareddau Alltraeth Eraill</p>
<p>Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effeithiau ar seilwaith alltraeth arall, gan gynnwys asedau olew a nwy a thelathrebu, a chydffodoli â nhw. • Effeithiau ar ddiwydiannau a gweithgareddau masnachol alltraeth eraill, gan gynnwys ôl-ffeithiau posibl ar gyfer ffermydd gwynt alltraeth eraill.

- Effeithiau uniongyrchol ac anuniongyrchol ar ddefnyddwyr hamdden y môr.
- Mesurau lliniaru a chytundebau masnachol.

20. Y Morlun ac Adnoddau Gweledol

Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:

- Digonolrwydd y fethodoleg a'r ymagwedd asesu, gan gynnwys maint ardaloedd astudio.
- Yr ymagwedd at asesiadau o'r effaith ar y morlun a'r effaith weledol.
- Digonolrwydd lleoliadau golygfannau.
- Cywirdeb ffotogyfosodiadau.
- Effeithiau ar gymeriad y morlun.

21. Materion Economaidd-Gymdeithasol

Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:

- Effeithiau adeiladu, gweithredu a datgomisiynu'r Datblygiad Arfaethedig ar dderbynyddion economaidd yn lleol, yn rhanbarthol ac yn genedlaethol, gan gynnwys busnesau lleol, twristiaeth a gweithgareddau hamdden.
- Effeithiau cymdeithasol adeiladu, gweithredu a datgomisiynu'r Datblygiad Arfaethedig o ran y boblogaeth, diwylliant, tai a llety.
- Cynllun Sgiliau a Chyflogaeth Amlinellol.

22. Traffig a Thrafnidiaeth

Gan gynnwys (er enghraifft) materion yn ymwneud â'r canlynol:

- Asesiad o effeithiau traffig adeiladu a llwythi anwahanadwy anghyffredin.
- Asesiad o effeithiau sy'n deillio o draffig gweithrediadau, cynnal a chadw, a datgomisiynu.
- Priodoldeb y mesurau sydd wedi'u cynnwys yn y Cynllun Rheoli Traffig Adeiladu Amlinellol.

Amserlen Ddrafft yr Archwiliad

Mae'n ddyletswydd ar yr Awdurdod Archwilio (ExA) i **gwblhau'r** Archwiliad o'r cais erbyn diwedd y cyfnod o chwe mis sy'n dechrau'r diwrnod ar ôl i'r Cyfarfod Rhagarweiniol orffen.

Bydd y cais yn cael ei Archwilio trwy ystyried cyflwyniadau ysgrifenedig yn bennaf. Bydd yr ExA yn ystyried unrhyw sylwadau llafar a wnaed mewn gwrandawiadau hefyd.

Eitem	Materion	Dyddiad
1.	<p>Dyddiad Cau Gweithdrefnol</p> <p>Dyddiad cau i'r ExA dderbyn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cyflwyniadau ysgrifenedig ar weithdrefn yr Archwiliad, gan gynnwys unrhyw gyflwyniadau ynglŷn ag Amserlen ddrafft yr Archwiliad a defnyddio dulliau rhithwir • Sylwadau ar Sylwadau Perthnasol (RRau) ac unrhyw Gyflwyniadau Ychwanegol a dderbynnir yn ôl disgrisiwn yr Awdurdod Archwilio • Crynodebau o bob RR sy'n fwy na 1500 o eiriau • Cyflwyno Traciwr Cynnydd Cyn-Archwilio (gweler Rhan 5 Atodiad F) • Cyflwyno'r Traciwr Hawliau Tir gan yr Ymgeisydd (gweler Atodiad F) • Cyflwyno dogfennau wedi'u diweddarau a'u diwygio gan yr Ymgeisydd (gweler Atodiad F) • Ceisiadau i siarad yn y Cyfarfod Rhagarweiniol, gan gynnwys pa eitemau ar yr agenda yr hoffech sôn amdanynt • Ceisiadau i gymryd rhan yn y Gwrandawiadau Mater Penodol ar 16, 17 a 18 Gorffennaf 2024 (gweler Atodiad E) • Ceisiadau i gymryd rhan yn y Gwrandawriad Llawr Agored ar 19 Gorffennaf 2024 (gweler Atodiad E) • Lleoliadau awgrymedig ar gyfer archwiliadau safle, gan gynnwys cyfiawnhad a ph'un a ellir gweld y cyfryw leoliadau o dir cyhoeddus neu a oes angen mynediad preifat, i'w hystyried gan yr ExA 	<p>Dydd Mawrth 25 Mehefin 2024</p>

2.	Cyfarfod Rhagarweiniol	Dydd Mawrth 16 Gorffennaf 2024 10:00
3.	Gwrandawriad Mater Penodol (ISH1) ISH1 ar Gwmpas y Datblygiad	Dydd Mawrth 16 Gorffennaf 2024 14:00
4.	Gwrandawriad Mater Penodol (ISH2) ISH2 ar Faterion Amgylcheddol ar y Tir ac ar y Môr a'r Gorchymyn Caniatâd Datblygu drafft	Dydd Mercher 17 a dydd Iau 18 Gorffennaf 2024 09:30
5.	Gwrandawriad Llawr Agored (OFH1)	Dydd Gwener 19 Gorffennaf 2024 09:30
6.	Yr ExA i gyhoeddi: <ul style="list-style-type: none"> • Amserlen yr Archwiliad 	Cyn gynted â phosibl ar ôl y Cyfarfod Rhagarweiniol
7.	Dyddiad Cau 1 I'r ExA dderbyn: <ul style="list-style-type: none"> • Sylwadau Ysgrifenedig (WRau), gan gynnwys crynodebau os ydynt yn fwy na 1500 o eiriau • Sylwadau ar unrhyw ddiweddariadau i ddogfennau'r cais a gyflwynwyd gan yr Ymgeisydd cyn y Cyfarfod Rhagarweiniol • Adroddiadau ar yr Effaith Leol gan unrhyw awdurdodau lleol • Sylwadau ar Draciwr Hawliau Tir yr Ymgeisydd • Amserlen ddrafft yr Ymgeisydd ar gyfer ASI • Datganiadau Tir Cyffredin (SoCG) a Datganiad Cyffredinrwydd cychwynnol y gofynnwyd amdanynt gan yr Awdurdod Archwilio (gweler Atodiad F) • Canllaw i'r Cais wedi'i ddiweddarau gan yr Ymgeisydd – fersiwn lân a fersiwn sy'n dangos newidiadau • Llyfr Cyfeirio (BoR) wedi'i ddiweddarau gan yr Ymgeisydd a Rhestr Newidiadau i'r BoR (os 	Dydd Mercher 7 Awst 2024

	<p>bydd angen) – fersiwn lân a fersiwn sy'n dangos newidiadau</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rhestr tracio rhwymedigaethau cynllunio a chytundebau ochr masnachol yr Ymgeisydd ac unrhyw gytundeb a106 drafft (gweler Atodiad F) • Rhestr Trafodaethau a Phwerau a Geisir wedi'i diweddarau gan yr Ymgeisydd – fersiwn lân a fersiwn sy'n dangos newidiadau • Hysbysiad gan Bartïon Statudol o'u dymuniad i gael eu hystyried yn IP gan yr ExA • Ceisiadau gan Unigolion yr Effeithir Arnynt i gymryd rhan mewn Gwrandawriad Caffael Gorfodol • Ceisiadau gan Bartïon â Buddiant i gymryd rhan mewn Gwrandawriad Llawr Agored arall • Cyflwyniadau ôl-wrandawriad, gan gynnwys cyflwyniadau ysgrifenedig o achosion llafar a sylwadau ar unrhyw gyflwyniadau llafar a wnaed mewn gwrandawriadau • Hysbysiad o ddymuniad i dderbyn gohebiaeth yn y dyfodol yn electronig • Crynodebau o bob RR sy'n fwy na 1500 o eiriau (os na ddarparwyd hwy erbyn y Dyddiad Cau Gweithdrefnol Cyn-Archwiliad) • Ymatebion i RRau (os na ddarparwyd hwy erbyn y Dyddiad Cau Gweithdrefnol Cyn-Archwiliad) • Unrhyw wybodaeth arall y gofynnwyd amdani gan yr ExA o dan Reol 17 Rheolau Cynllunio Seilwaith (Gweithdrefn Archwilio) 2010 	
<p>8.</p>	<p>Dyddiad Cau 2</p> <p>I'r ExA dderbyn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sylwadau ar WRau • Sylwadau ar LIRau • dDCO wedi'i ddiweddarau – fersiwn lân, fersiwn sy'n dangos newidiadau a fersiwn Word (os bydd angen) 	<p>Dydd Gwener 23 Awst 2024</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Memorandwm Esboniadol wedi'i ddiweddarau – fersiwn lân, fersiwn sy'n dangos newidiadau a fersiwn Word (os bydd angen) • Rhestr Newidiadau i'r dDCO wedi'i diweddarau (os bydd angen) • Diweddariad cyntaf yr Ymgeisydd i'r Traciwr Hawliau Tir • Canllaw i'r Cais wedi'i ddiweddarau gan yr Ymgeisydd – fersiwn lân a fersiwn sy'n dangos newidiadau • Rhestr Trafodaethau a Phwerau a Geisir wedi'i diweddarau gan yr Ymgeisydd – fersiwn lân a fersiwn sy'n dangos newidiadau • Sylwadau ar Ddatganiadau Tir Cyffredin cychwynnol • Ymatebion i sylwadau ar Sylwadau Perthnasol • Sylwadau ar unrhyw gyflwyniadau eraill a dderbyniwyd erbyn Dyddiad Cau 1 <p>Unrhyw wybodaeth arall y gofynnwyd amdani gan yr ExA o dan Reol 17 Rheolau Cynllunio Seilwaith (Gweithdrefn Archwilio) 2010</p>	
<p>9.</p>	<p>Yr ExA i gyhoeddi: Cwestiynau Ysgrifenedig (ExQ1)</p>	<p>Dydd Gwener 13 Medi 2024</p>
<p>10.</p>	<p>Dyddiad Cau 3 I'r ExA dderbyn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ymatebion i'r Cwestiynau Ysgrifenedig (ExQ1) • dDCO wedi'i ddiweddarau – fersiwn lân, fersiwn sy'n dangos newidiadau a fersiwn Word (os bydd angen) • Memorandwm Esboniadol wedi'i ddiweddarau – fersiwn lân, fersiwn sy'n dangos newidiadau a fersiwn Word (os bydd angen) • Rhestr Newidiadau i'r dDCO wedi'i diweddarau (os bydd angen) • Datganiadau Tir Cyffredin a Datganiad Cyffredinrwydd wedi'u diweddarau y gofynnwyd amdanynt gan yr ExA (gweler Atodiad F y llythyr hwn) • Traciwr Hawliau Tir wedi'i ddiweddarau gan yr Ymgeisydd 	<p>Dydd Llun 30 Medi 2024</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Canllaw i'r Cais wedi'i ddiweddarau gan yr Ymgeisydd – fersiwn lân a fersiwn sy'n dangos newidiadau • Rhestr Trafodaethau a Phwerau a Geisir wedi'i diweddarau gan yr Ymgeisydd – fersiwn lân a fersiwn sy'n dangos newidiadau • Traciwr Cynnydd Archwiliad yr Ymgeisydd (gweler Rhan 5 Atodiad F) • BoR wedi'i ddiweddarau gan yr Ymgeisydd a Rhestr Newidiadau i'r BoR (os bydd angen) – fersiwn lân a fersiwn sy'n dangos newidiadau • Hysbysiad o ddymuniad i fynychnu Archwiliad Safle gyda Chwmni (ASI) (os bydd angen) • Sylwadau ar unrhyw gyflwyniadau eraill a dderbyniwyd erbyn Dyddiad Cau 2 • Unrhyw wybodaeth arall y gofynnwyd amdani gan yr ExA o dan Reol 17 Rheolau Cynllunio Seilwaith (Gweithdrefn Archwilio) 2010 	
<p>11.</p>	<p>Dyddiadau wedi'u cadw wrth gefn ar gyfer: Archwiliad Safle gyda Chwmni (os bydd angen) Gwrandawriad(au) Mater Penodol ychwanegol (os bydd angen) Gwrandawriad(au) Caffael Gorfodol (os bydd angen) Gwrandawriad(au) Llawr Agored ychwanegol (os bydd angen)</p>	<p>w/c 14 Hydref 2024 ac w/c 21 Hydref 2024</p>
<p>12.</p>	<p>Dyddiad Cau 4 I'r ExA dderbyn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sylwadau ôl-wrandawriad, gan gynnwys cyflwyniadau ysgrifenedig o achosion llafar a sylwadau ar unrhyw gyflwyniadau llafar a wnaed mewn gwrandawriadau (os bydd angen) • dDCO wedi'i ddiweddarau – fersiwn lân, fersiwn sy'n dangos newidiadau a fersiwn Word (os bydd angen) • Memorandwm Esboniadol wedi'i ddiweddarau – fersiwn lân, fersiwn sy'n dangos newidiadau a fersiwn Word (os bydd angen) 	<p>Dydd Llun 4 Tachwedd 2024</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Rhestr Newidiadau i'r dDCO wedi'i diweddaru (os bydd angen) • Traciwr Hawliau Tir wedi'i ddiweddaru gan yr Ymgeisydd • Canllaw i'r Cais wedi'i ddiweddaru gan yr Ymgeisydd – fersiwn lân a fersiwn sy'n dangos newidiadau • Rhestr Trafodaethau a Phwerau a Geisir wedi'i diweddaru gan yr Ymgeisydd – fersiwn lân a fersiwn sy'n dangos newidiadau • Sylwadau ar unrhyw gyflwyniadau eraill a dderbyniwyd erbyn Dyddiad Cau 3 • Unrhyw wybodaeth arall y gofynnwyd amdani gan yr ExA o dan Reol 17 Rheolau Cynllunio Seilwaith (Gweithdrefn Archwilio) 2010 	
<p>13.</p>	<p>Yr ExA i gyhoeddi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cwestiynau Ysgrifenedig Ychwanegol (ExQ2) (os bydd angen) • Adroddiad ar y Goblygiadau i Safleoedd Ewropeaidd (RIES) (os bydd angen) • Sylwadau'r ExA ar y DCO drafft neu restr newidiadau iddo (os bydd angen) 	<p>Dydd Mawrth 19 Tachwedd 2024</p>
<p>14.</p>	<p>Dyddiad Cau 5</p> <p>I'r ExA dderbyn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ymatebion i Gwestiynau Ysgrifenedig Ychwanegol yr ExA (ExQ2) (os bydd angen) • Sylwadau ar yr RIES (os bydd angen) • Sylwadau ar sylwadau'r ExA ar y DCO drafft neu'r rhestr newidiadau iddo (os bydd angen) • Datganiad Cyffredinrwydd wedi'i ddiweddaru ynghylch Datganiadau Tir Cyffredin • Darpariaethau Amddiffynnol terfynol y cytunwyd arnynt gydag ymgymerydd statudol perthnasol • Canllaw i'r Cais wedi'i ddiweddaru gan yr Ymgeisydd – fersiwn lân a fersiwn sy'n dangos newidiadau • Rhestr Trafodaethau a Phwerau a Geisir wedi'i diweddaru gan yr Ymgeisydd – fersiwn lân a fersiwn sy'n dangos newidiadau 	<p>Dydd Mawrth 3 Rhagfyr 2024</p>

	<ul style="list-style-type: none"> Sylwadau ar unrhyw gyflwyniadau eraill a dderbyniwyd erbyn Dyddiad Cau 4 Unrhyw wybodaeth arall y gofynnwyd amdani gan yr ExA o dan Reol 17 Rheolau Cynllunio Seilwaith (Gweithdrefn Archwilio) 2010 	
15.	<p>Dyddiadau wedi'u cadw wrth gefn ar gyfer unrhyw:</p> <ul style="list-style-type: none"> Wrandawriad(au) Mater Penodol Ychwanegol (os bydd angen) Gwrandawriad(au) Llawr Agored Ychwanegol (os bydd angen) Gwrandawriad(au) Caffael Gorfodol Ychwanegol (os bydd angen) Archwiliad Safle Ychwanegol gyda Chwmni (os bydd angen) 	w/c 9 Rhagfyr 2024
16.	<p>Dyddiad Cau 6</p> <p>I'r ExA dderbyn:</p> <ul style="list-style-type: none"> Cyflwyniadau ôl-wrandawriad, gan gynnwys cyflwyniadau ysgrifenedig o achosion llafar (os yw'n berthnasol) Sylwadau ar unrhyw gyflwyniadau eraill a dderbyniwyd erbyn Dyddiad Cau 5 Unrhyw wybodaeth arall y gofynnwyd amdani gan yr ExA o dan Reol 17 Rheolau Cynllunio Seilwaith (Gweithdrefn Archwilio) 2010 	Dydd Gwener 20 Rhagfyr 2024
17.	<p>Dyddiad Cau 7</p> <p>I'r ExA dderbyn:</p> <ul style="list-style-type: none"> Datganiad(au) i Gloi gan IPau (os dymunir, gweler Atodiad F) Traciwr Cynnydd Diwedd yr Archwiliad gan yr Ymgeisydd (gweler Rhan 5 Atodiad F) DCO drafft terfynol i'w gyflwyno gan yr Ymgeisydd yn y templed Offeryn Statudol gydag adroddiad dilysu templed Offeryn Statudol (fersiwn lân a fersiwn sy'n dangos newidiadau) Memorandwm Esboniadol terfynol – fersiwn lân, fersiwn sy'n dangos newidiadau a fersiwn Word 	Dydd Mawrth 14 Ionawr 2025

	<ul style="list-style-type: none"> • Rhestr Newidiadau i'r dDCO derfynol (os bydd angen) • Datganiad Cyffredinwydd terfynol a SoCGau terfynol • BoR terfynol a Rhestr Newidiadau i'r BoR • Traciwr Hawliau Tir terfynol yr Ymgeisydd • Canllaw i'r Cais terfynol yr Ymgeisydd – fersiwn lân a fersiwn sy'n dangos newidiadau • Rhestr Trafodaethau a Phwerau a Geisir derfynol yr Ymgeisydd – fersiwn lân a fersiwn sy'n dangos newidiadau • Rhestrau tracio rhwymedigaethau cynllunio a chytundebau ochr masnachol terfynol yr Ymgeisydd (gweler Rhan 11 Atodiad F) • Unrhyw gytundebau adran 106 llofnodedig a dyddiedig terfynol, ynghyd ag atodlen cydymffurfio â'r Ardoll Seilwaith Cymunedol (CIL) • Sylwadau ar unrhyw gyflwyniadau eraill a dderbyniwyd erbyn Dyddiad Cau 6 • Unrhyw wybodaeth arall y gofynnwyd amdani gan yr ExA o dan Reol 17 Rheolau Cynllunio Seilwaith (Gweithdrefn Archwilio) 2010 	
<p>18.</p>	<p>Mae'n ddyletswydd ar yr ExA i gwblhau'r Archwiliad o'r cais erbyn diwedd y cyfnod o chwe mis</p>	<p>Dydd Iau 16 Ionawr 2025</p>

Amserau cyflwyno ar gyfer Dyddiadau Cau

Yr amser ar gyfer cyflwyno dogfennau erbyn unrhyw Ddyddiad Cau yn yr amserlen yw 23:59 ar ddyddiad y Dyddiad Cau perthnasol, oni chyfarwyddir fel arall gan yr ExA.

Dyddiadau cyhoeddi

Bydd yr holl wybodaeth a dderbynnir yn cael ei chyhoeddi ar [dudalen we'r prosiect](#) cyn gynted ag y bo'n ymarferol ar ôl y Dyddiadau Cau ar gyfer cyflwyniadau.

Adroddiad ar y Goblygiadau i Safleoedd Ewropeaidd (RIES)

Pan fydd ymgeisydd wedi darparu Adroddiad Dim Effeithiau Arwyddocaol neu Adroddiad Aseiad Rheoliadau Cynefinoedd (HRA) gyda'r cais, fe allai'r ExA benderfynu cyhoeddi RIES yn ystod yr Archwiliad. Mae'r RIES yn adroddiad ffeithiol

ar y wybodaeth a'r dystiolaeth a ddarparwyd i'r ExA ynglŷn â materion HRA yn ystod yr Archwiliad hyd at ddyddiad cyhoeddi'r RIES, er mwyn galluogi'r Ysgrifennydd Gwladol, sef yr awdurdod cymwys, i gynnal ei HRA. Nid barn yr ExA am faterion HRA ydyw. Bydd yr ExA yn gwahodd sylwadau ar yr RIES a bydd unrhyw rai a dderbynnir yn cael eu hystyried yn rhan o Argymhelliad yr ExA i'r Ysgrifennydd Gwladol. Fe allai'r ExA ofyn cwestiynau yn yr RIES hefyd i gadarnhau neu egluro materion sy'n weddill o hyd.

Caiff yr Ysgrifennydd Gwladol ddibynnu ar yr ymgynghoriad ar yr RIES i fodloni ei rwymedigaethau o dan Reoliad 63(3) Rheoliadau Cynefinoedd 2017 a/ neu Reoliad 28 y Rheoliadau Morol Alltraeth.

Hysbysiad o wrandawiadau cychwynnol

Dyddiad	Gwrandawriad	Amser dechrau	Lleoliad a manylion ymuno
Dydd Mawrth 16 Gorffennaf 2024	Gwrandawriad Mater Penodol 1 (ISH1) ar Gwmpas y Datblygiad	Cofrestru a seddau ar gael yn y lleoliad o: 13:30 Proses Gofrestru Rithwir o: 13:30 Gwrandawriad yn dechrau: 14:00	Venue Cymru, y Promenâd, Llandudno, LL30 1BB ac yn rhithwir gan ddefnyddio Microsoft Teams Bydd cyfarwyddiadau llawn ar sut i ymuno ar-lein neu dros y ffôn yn cael eu darparu o flaen llaw i'r rhai sydd wedi cofrestru eisoes
Dydd Mercher 17 Gorffennaf 2024	Gwrandawriad Mater Penodol 2 (ISH2) ar Faterion Amgylcheddol ar y Tir ac ar y Môr a'r Gorchymyn Caniatâd Datblygu drafft	Cofrestru a seddau ar gael yn y lleoliad o: 09:00 Proses Gofrestru Rithwir o: 09:00 Gwrandawriad yn dechrau: 09:30	Venue Cymru, y Promenâd, Llandudno, LL30 1BB ac yn rhithwir gan ddefnyddio Microsoft Teams Bydd cyfarwyddiadau llawn ar sut i ymuno ar-lein neu dros y ffôn yn cael eu darparu o flaen llaw i'r rhai sydd wedi cofrestru eisoes
Dydd Iau 18 Gorffennaf 2024	Gwrandawriad Mater Penodol 2 (ISH2) (parhau, os bydd angen) ar Faterion Amgylcheddol ar y Tir ac ar y Môr a'r Gorchymyn Caniatâd Datblygu drafft	Cofrestru a seddau ar gael yn y lleoliad o: 09:00 Proses Gofrestru Rithwir o: 09:00 Gwrandawriad yn dechrau: 09:30	Venue Cymru, y Promenâd, Llandudno, LL30 1BB ac yn rhithwir gan ddefnyddio Microsoft Teams Bydd cyfarwyddiadau llawn ar sut i ymuno ar-lein neu dros y ffôn yn cael eu darparu o flaen llaw i'r rhai sydd wedi cofrestru eisoes

Dyddiad	Gwrandawriad	Amser dechrau	Lleoliad a manylion ymuno
Dydd Gwener 19 Gorffennaf 2024	Gwrandawriad Llaur Agored 1 (OFH1)	<p>Cofrestru a seddau ar gael yn y lleoliad o:</p> <p>09:00</p> <p>Proses Gofrestru Rithwir o:</p> <p>09:00</p> <p>Gwrandawriad yn dechrau:</p> <p>09:30</p> <p>Gwrandawriad hanner diwrnod yw hwn ac mae'r ExA yn bwriadu dod â'r trafodion i ben erbyn tua 13:00.</p>	<p>Venue Cymru, y Promenâd, Llandudno, LL30 1BB</p> <p>ac</p> <p>yn rithwir gan ddefnyddio Microsoft Teams</p> <p>Bydd cyfarwyddiadau llawn ar sut i ymuno ar-lein neu dros y ffôn yn cael eu darparu o flaen llaw i'r rhai sydd wedi cofrestru eisoes</p>

SYLWER: Os na fydd angen unrhyw un o'r gwrandawriadau uchod mwyach, bydd hysbysiad sy'n datgan nad oes angen dyddiad penodol mwyach yn cael ei gyhoeddi ar [dudalen we'r prosiect](#) cyn gynted ag y bo'n ymarferol, gan roi rhybudd rhesymol i Bartion â Buddiant o'r penderfyniad i'w canslo.

Mae'n rhaid i chi gofrestru trwy [anfon neges e-bost at fewnflwch y prosiect](#) erbyn y Dyddiad Cau Gweithdrefnol (dydd Mawrth 25 Mehefin 2024) os ydych yn bwriadu cymryd rhan yn unrhyw un o'r gwrandawriadau a darparu'r holl wybodaeth y gofynnir amdani (gweler isod).

Os hoffech arsylwi unrhyw un o'r gwrandawriadau yn unig, nid oes angen i chi gofrestru oherwydd gallwch naill ai:

1. wylio ffrwd fyw o'r digwyddiad – bydd dolen i'r ffrwd fyw ar gael ar [dudalen we'r prosiect](#) yn fuan cyn y trefnwyd i'r digwyddiad ddechrau; a/neu
2. wylio'r recordiad o'r digwyddiad a gyhoeddir ar dudalen we'r prosiect yn fuan ar ôl i'r digwyddiad orffen.

Fel arall, gallwch fynychu'r gwrandawriad yn y lleoliad i arsylwi'r trafodion; fodd bynnag, er mwyn sicrhau bod digon o seddau ar gael yn y lleoliad, gofynnwn i chi gofrestru eich presenoldeb i **arsylwi yn unig** erbyn **dydd Mawrth 25 Mehefin 2024** trwy [anfon neges e-bost at fewnflwch y prosiect](#). Sylwch efallai na fydd modd i chi

gymryd rhan ar y diwrnod os nad ydych wedi cofrestru eich dymuniad i siarad erbyn **dydd Mawrth 25 Mehefin 2024**.

Mae'n **rhaidd** i unrhyw gais i gymryd rhan mewn gwrandawriad **gynnwys** y wybodaeth ganlynol:

- Enw a rhif cyfeirnod unigryw (sydd ar frig eich llythyr neu'ch neges e-bost gan yr Arolygiaeth Gynllunio);
- cyfeiriad e-bost (os yw ar gael) a rhif ffôn cyswllt;
- enw a rhif cyfeirnod unigryw unrhyw unigolyn/sefydliad rydych chi'n ei gynrychioli (os yw'n berthnasol);
- o ran digwyddiadau cyfunol, cadarnhad ynghylch p'un a fyddwch yn cymryd rhan yn rhithwir neu wyneb yn wyneb;

Dylid cyflwyno ceisiadau i gymryd rhan trwy [anfon neges e-bost at fewnflwch y prosiect](#) ar y **Dyddiad Cau Gweithdrefnol (dydd Mawrth 25 Mehefin 2024)** neu cyn hynny.

Cysylltwch â Thîm yr Achos gan ddefnyddio'r manylion cyswllt ar frig y llythyr hwn os oes arnoch angen unrhyw gymorth i fynychu unrhyw un o'r gwrandawriadau, naill ai'n rhithwir neu wyneb yn wyneb.

Agendâu gwrandawriadau

Bydd yr ExA yn cyhoeddi agenda ddrafft ar dudalen we'r prosiect o leiaf bum niwrnod gwaith cyn dyddiad y gwrandawriad. Fodd bynnag, fe allai'r union agenda ar ddiwrnod pob gwrandawriad newid yn ôl disgrisiwn yr ExA.

Y weithdrefn mewn gwrandawriadau

Bydd yr Archwiliad yn broses ysgrifenedig yn bennaf (gweler [Nodyn Cyngor 8.4: Yr Archwiliad yr Arolygiaeth Gynllunio](#)), a ategir gan wrandawriadau o fathau amrywiol lle y bo'r angen. Cyfeiriwch at [Nodyn Cyngor 8.5: Gwrandawriadau ac archwiliadau safle](#) a [Nodyn Cyngor 8.6: Digwyddiadau Archwiliad Rhithwir](#) gan fod y rhain yn darparu gwybodaeth bwysig am weithdrefnau gwrandawriadau.

Amlinellir y weithdrefn sydd i'w dilyn mewn gwrandawriadau yn Rheol 14 Rheolau Cynllunio Seilwaith (Gweithdrefn Archwilio) 2010. Mae'r ExA yn gyfrifol am holi unigolyn sy'n rhoi tystiolaeth ar lafar a phrin iawn yw'r cyfleoedd a ganiateir i groesholi rhwng partïon yn rhan o'r broses.

Ffrwd fyw a recordiad o'r gwrandawriad

Bydd dolen i ffrwd fyw ar gyfer pob gwrandawriad ar gael ar [dudalen we'r prosiect](#) yn fuan cyn i unrhyw wrandawriad ddechrau. Mae'r ffrwd fyw ar gael i unrhyw un sy'n dymuno arsylwi gwrandawriad yn fyw.

Mae pob gwrandawriad yn cael ei recordio, a bydd y recordiadau ar gael ar [dudalen we'r prosiect](#) cyn gynted ag y bo'n ymarferol ar ôl i'r gwrandawriad orffen. Mae'r recordiadau'n caniatáu i unrhyw aelod o'r cyhoedd sydd â diddordeb yn y cais a'r Archwiliad gael gwybod beth a drafodwyd.

Y Gymraeg

Croesawn gyfraniadau yn Gymraeg yn ystod yr Archwiliad. Bydd cyfleusterau cyfieithu ar gael mewn unrhyw wrandawriadau a gynhelir i ganiatáu i'r rhai sy'n bresennol gyfrannu yn Gymraeg, os ydynt yn dymuno.

Penderfyniadau Gweithdrefnol eraill a wnaed gan yr Awdurdod Archwilio

Mae'r Awdurdod Archwilio (ExA) wedi gwneud y Penderfyniadau Gweithdrefnol canlynol o dan adran 89(3) Deddf Cynllunio 2008.

1. Datganiadau Tir Cyffredin (SoCG) a Datganiad Cyffredinrwydd

Diben SoCGau

Mae'r ExA yn croesawu ymrwymiad yr Ymgeisydd yn Adran 7 ei Adroddiad Ymgynghori [APP-037] i geisio llunio SoCGau gydag ymgynghoreion allweddol.

Nod SoCG yw cytuno ar wybodaeth ffeithiol a rhoi gwybod i'r ExA a'r holl bartion eraill trwy nodi meysydd cytundeb ac anghytundeb ar gam cynnar o broses yr Archwiliad. Fe ddylai ddarparu canolbwynt ac arbed amser trwy amlygu materion nad oes anghydfod yn eu cylch neu nad oes angen iddynt fod yn destun tystiolaeth ychwanegol.

Yn arbennig, dylai'r SoCG amlygu'r gwahaniaethau rhwng partion a'r rhesymau dros unrhyw anghytundeb neu faterion sy'n weddill. Lle y ceir anghytundeb, byddai'n ddefnyddiol i'r ExA petai'r SoCG yn nodi pa gamau y gellid eu cymryd i fynd i'r afael â'r materion sy'n destun dadl.

Os oes cytundeb wedi'i gofnodi rhwng yr Ymgeisydd ac unrhyw barti a restrir isod mewn perthynas â Darpariaethau Amddiffynnol ac nid oes unrhyw anghytundebau eraill yn parhau, byddai datganiad i'r perwyl hwn yn ddigonol ac ni fydd angen SoCG. Os nad oes cytundeb o'r fath, hyd yn oed os disgwylir dod i gytundeb, dylid darparu SoCG.

Cais SoCG cychwynnol

Mae'r ExA yn gofyn am gael SoCGau rhwng yr Ymgeisydd a'r partion canlynol:

- a. Cyngor Sir Ddinbych
- b. Cyngor Bwrdeistref Sirol Conwy
- c. Cyngor Sir Ynys Môn
- ch. Llywodraeth Ynys Manaw – Pwyllgor Môr Tiriogaethol
- d. Cyfoeth Naturiol Cymru (cynghorol) a Thîm Trwyddedu Morol Cyfoeth Naturiol Cymru
- dd. Natural England
- e. Y Cyd-bwyllgor Cadwraeth Natur
- f. Y Gymdeithas Frenhinol er Gwarchod Adar Cymru
- ff. Asiantaeth y Môr a Gwylwyr y Glannau
- g. Tŷ'r Drindod
- ng. Siambr Forgludiant y Deyrnas Unedig
- h. NATS (En Route) plc
- i. Y Sefydliad Seilwaith Amddiffyn (y Weinyddiaeth Amddiffyn)
- j. Maes Awyr Blackpool
- l. National Grid Electricity Transmission Plc
- ll. Network Rail Limited

- m. Dŵr Cymru Welsh Water
- n. SP Manweb PLC
- o. Wales and West Utilities
- p. Asiantaeth Cefnffyrdd Gogledd a Chanolbarth Cymru ar ran Gweinidogion Cymru fel Awdurdod Prifffyrdd Strategol
- ph. Cadw
- r. Heneb: Archaeoleg Clwyd-Powys
- rh. Heneb: Archaeoleg Gwynedd

Yn dibynnu ar faterion sy'n codi yn ystod yr Archwiliad, fe allai'r ExA amlygu partiön ychwanegol y mae angen SoCG â nhw.

Materion y dylid ymdrin â nhw mewn SoCGau

Dylai SoCGau ymdrin â'r materion canlynol, i'r graddau eu bod yn berthnasol i fuddiannau penodol y parti:

- fel y bônt yn briodol i'w faes cyfrifoldeb, y materion a restrir o dan y penawdau perthnasol yn Asesiad Cychwynnol yr ExA o'r Prif Faterion (gweler Atodiad C y llythyr hwn);
- yr holl faterion a godwyd yn ei Sylw Perthnasol;
- polisïau, deddfwriaeth a chanllawiau perthnasol;
- erthyglau a Gofynion y Gorchymyn Caniatâd Datblygu drafft [AS-010], gan gynnwys unrhyw newidiadau drafftio a geisir;
- cynlluniau lliniaru, monitro a rheoli;
- crynodeb o faterion y cytunwyd arnynt a materion na chytunwyd arnynt neu sy'n weddill;
- manylion unrhyw gytundebau atodol, fel Cytundebau Adran 106 drafft neu gytundebau ochr masnachol; ac
- unrhyw faterion eraill y gallai cytundeb arnynt hwyluso'r Archwiliad a chynorthwyo argymhelliad yr ExA i'r Ysgrifennydd Gwladol.

Cyflwyno SoCGau

Oni nodir neu cytunir fel arall, dylai'r SoCG gael ei gytuno rhwng yr Ymgeisydd a'r Parti/Partiön â Buddiant (IP) arall/eraill perthnasol, a'i **gyflwyno gan yr Ymgeisydd** erbyn y dyddiadau cau a nodir yn Atodiad D. Lle y ceir anghytundeb, byddai'n ddefnyddiol i'r ExA petai'r SoCG yn nodi pa gamau y gellid eu cymryd i fynd i'r afael â'r materion sy'n destun dadl.

Datganiad Cyffredinrwydd

Ar bob adeg pan gyflwynir y SoCGau wedi'u diweddarau erbyn dyddiad cau yn Amserlen yr Archwiliad, gofynnir i'r Ymgeisydd gyflwyno Datganiad Cyffredinrwydd wedi'i ddiweddarau. Dylai'r ddogfen hon ddarparu trosolwg o sefyllfa pob SoCG ar y dyddiad cau perthnasol, er enghraifft gan nodi lle mae trafodaethau'n parhau a lle y cyflwynwyd SoCG terfynol, llofnodedig. Byddai hefyd yn ddefnyddiol i'r ExA gael crynodebau o gyffredinrwydd mewn perthynas â phrif bynciau'r Archwiliad. Dylai'r wybodaeth hon gael ei chyflwyno mewn tabl gyda chod lliw, lle bynnag y bo'n bosibl.

2. Adroddiadau ar yr Effaith Leol

Adroddiad ysgrifenedig yw Adroddiad ar yr Effaith Leol (LIR) sy'n rhoi manylion ynglŷn ag effaith debygol Datblygiad Arfaethedig ar ardal awdurdod lleol (neu unrhyw ran o'r ardal honno). I gael rhagor o wybodaeth am bwysigrwydd a chynnwys LIRau, gweler ein [Nodyn Cyngor Un: Adroddiadau ar yr Effaith Leol](#).

Mae'r ExA yn gofyn am LIRau gan yr awdurdodau lleol cynhaliol ac yn croesawu LIRau gan unrhyw awdurdodau lleol eraill perthnasol a ddiffinnir yn adran 56A Deddf Cynllunio 2008 a allai ddymuno cyflwyno un. Gofynnir i bob LIR gael ei gyflwyno i'r Archwiliad **erbyn Dyddiad Cau 1 (dydd Mercher 7 Awst 2024)** fan bellaf fel y gellir dechrau'r Archwiliad yn ddwys a gwneud y mwyaf o'r amser sydd ar gael.

3. Traciwr Hawliau Tir

Mae'r ExA yn nodi Rhestr Trafodaethau'r Ymgeisydd, sy'n ffurfio Atodiad 1 i'r Datganiad o'r Rhesymau [\[APP-029\]](#).

Fodd bynnag, mae'r ExA yn dymuno mynd â'r data hwn gam ymhellach trwy gofnodi a thrin yr holl hawliau tir nad ydynt wedi'u cytuno ar ddechrau'r Archwiliad mewn tabl syml, ymarferol. Y nod yw ei gwneud yn haws o lawer i'r Ymgeisydd adrodd ar drafodaethau parhaus gydag unigolion yr effeithir arnynt ac eraill, a gwneud y broses o adrodd ar faterion o'r fath i'r Ysgrifennydd Gwladol yn fwy effeithlon.

Gyda hynny mewn golwg, mae'r ExA wedi gwneud Penderfyniad Gweithdrefnol i ofyn i'r Ymgeisydd gwblhau a chynnal Traciwr Hawliau Tir; dangosir enghraifft ohono yn y ffigur isod a bydd Tîm yr Achos yn anfon copi at yr Ymgeisydd. Yn yr enghraifft, byddai strwythur y Traciwr Hawliau Tir yn darparu adroddiad cynhwysfawr o statws unigolion yr effeithir arnynt nad oes cytundeb gyda nhw, gyda chelloedd penodol yn darparu cwymplen gyfyngedig o ymatebion posibl. Byddai testun cryno, penodol yn unig yn cael ei fewnbynnu mewn celloedd agored i sicrhau bod y tabl yn ddarllenadwy.

Trwy dderbyn diweddariadau rheolaidd a fersiynau terfynol o'r Traciwr Hawliau Tir, byddai'r ExA a'r Ysgrifennydd Gwladol yn gallu trin a didoli'r tabl er mwyn cyfeirio ac adolygu'n gywir. Mae'r ExA yn cydnabod mai drafft yn unig yw'r ffigur isod ac nad yw'n ofyniad statudol. Fodd bynnag, gobeithir y bydd yr Ymgeisydd ac Unigolion yr Effeithir Arnynt yn cydnabod mai diben y Traciwr Hawliau Tir yw symleiddio'r broses archwilio, argymell a phenderfynu gyfan, a gobeithir y bydd defnyddio cwymplenni'n gwneud y broses o ddiweddarau'r traciwr yn un gymharol syml a chyflym.

Felly, mae'r ExA yn gobeithio y bydd yr holl bartion yn ymgysylltu'n gadarnhaol â'r broses. Os bydd yr Ymgeisydd o'r farn y gellir cyfleu'r wybodaeth sy'n ofynnol ar gyfer y Traciwr Hawliau Tir mewn ffordd wahanol a mwy effeithlon neu drwy ddefnyddio meddalwedd wahanol, fe allai ddymuno trafod gyda'r Rheolwr Achos a rhoi diweddariad i'r ExA yn y Cyfarfod

Rhagarweiniol. Mae'r ExA yn gofyn i'r Traciwr Hawliau Tir gael ei gyflwyno i'r Archwiliad erbyn y Dyddiad Cau Gweithdrefnol ac yna erbyn y dyddiadau cau dilynol a amlinellir yn Atodiad D. Gall yr Ymgeisydd osgoi cyflwyno diweddariadau fel y nodir uchod os nad oes newidiadau i'r fersiwn flaenorol.

[NAME OF PROJECT]: Schedule and Status of Objections to Land Rights including Temporary Possession, Compulsory Acquisition, Statutory Undertakers and Special Land Cases

Notes

1. All interests which are not already acquired at the point of submission should be entered in this tracker and marked as complete when agreement with known interests is reached.
2. Any non-agreement is also counted as an objection by an Affected Person(s) (AP) for the purpose of this tracker.
3. An entry should also be made where the interest (or potential interest) holder is not known, to allow the relevant information to be added following diligent inquiry, negotiation etc.

Special Category Status

Confirm if this interest lies in any special category land

Statutory Undertakers and Operational Land Status

Is the Affected Person a Statutory Undertaker and is the status of the land as operational, known as operational, not operational or disputed?

Give current status

Are Protective Provisions required and if yes, are they the applicant's draft, a working draft under discussion or an agreed draft?

Book of Ref. Plot No. [a]	Plan Ref. No. [b]	Description of Land and Rights Requested [c]	Category 1 [d]			Category 2 [e]	Agent/Representative [f]	IP/AP Ref No. [g]	RR Ref No. [h]	WR Ref No. [i]	Other Doc Ref No. [j]	Applicant's Response Refs. [k]	Duration of Temporary Rights [l]	Special Category	Special Category - other information including confirmation of status	Is the Affected Person a Statutory Undertaker and is the land operational?	Protective Provision Status (Select from drop down list)	Side Agreements (Select from drop down list)	Status of objection [m]	Heads of Terms (Select from drop down list)	Complete (Select from drop down list)	Last Updated [DD/MM/YY YY]	
			(Crown, Allotment, NT etc) (Select from drop down list)																				
														Cells in this column to use a drop down list to include: - Crown Land - National Trust - Allotment - Commons - Open Space - Other		Cells in this column to use a drop down list to include: - Not SU - SU and known operational - SU and unknown operational - SU and disputed operational	Cells in this column to use a drop down list to include: - Not required - Draft under discussion - Agreed - Agreed and in latest version of DCO - No agreement on final version	Cells in this column to use a drop down list to include: - Not required - Draft under discussion - Agreed		Cells in this column to use a drop down list to include: - None Drafted - Draft under discussion - Agreed	Cells in this column to use a drop down list to include: - Yes - No		
Add new lines as required																							

- [a] Plot no. from the Book of Reference (BoR).
- [b] Plan reference number from the BoR and Examination Library (EL) Reference.
- [c] Description of land and rights requested from the BoR including restrictive covenants.
- [d] A person is within Category 1 if the Applicant, after making diligent inquiry, knows that the person is an owner, lessee, tenant (whatever the tenancy period) or occupier of the land, see section 57 (1) of the 2008 Act.
- [e] A person is within Category 2 if the Applicant, after making diligent inquiry knows that the person: interested in the land or has the power to sell or convey the land or to release the land, see Section 57(20) of the 2008 Act.
- [f] Person or organisation representing the interests of the AP(s). Enter N/A if the AP(s) are representing themselves.
- [g] Reference number assigned to each Interested Party (IP) and Affected Person (AP).
- [h] Reference number assigned to each Relevant Representation in the EL.
- [i] Reference number assigned to each Written Representation (WR) in the EL.
- [j] Reference number assigned to any other document in the EL.
- [k] Reference numbers assigned to all of the Applicant's responses in the EL including specific reference to relevant sections within documents
- [l] Likely duration of any temporary rights such as Temporary Possession [TP].
- [m] Narrative on negotiations to date

4. Archwiliadau Safle

Mae Amserlen ddrafft yr Archwiliad yn **Atodiad D** i'r llythyr hwn yn cynnwys dyddiad a gadwyd wrth gefn ar gyfer Archwiliad Safle gyda Chwmni (ASI) yn yr wythnosau sy'n dechrau ar 14 a 21 Hydref 2024.

Safbwynt cychwynnol yr ExA yw y bydd ASlau yn cael eu defnyddio dim ond pan fydd angen archwilio safle yng nghwmni Parti â Buddiant, er enghraifft pan fydd angen mynediad i dir preifat. Fe allai hefyd fod yn briodol gwneud trefniadau i ddarparu mynediad yn unig i safleoedd penodol fel y gellid eu harchwilio yn rhan o Archwiliad Safle Digwmni ar sail 'angen mynediad'.

Gwahoddir Partïon â Buddiant i gyflwyno unrhyw awgrymiadau ar gyfer lleoliadau i'w harchwilio gan yr ExA. Mae'n rhaid derbyn enwebiadau ar gyfer lleoliadau i'w harchwilio **erbyn y Dyddiad Cau Gweithdrefnol, sef dydd Mawrth 25 Mehefin 2024**. Mae'n rhaid i chi nodi'r rheswm dros yr enwebiad a'r materion sydd i'w harsylwi. Dylech hefyd nodi p'un a fyddai angen mynediad i dir preifat ac, os felly, darparu manylion cyswllt ar gyfer mynediad. Byddai'n ddefnyddiol pe gellid anfon enwebiadau ar wahân i unrhyw gyflwyniad ysgrifenedig arall.

Gofynnir i'r Ymgeisydd baratoi amserlen ddrafft ar gyfer yr ASI i'w chyflwyno **erbyn Dyddiad Cau 1, sef dydd Mercher 7 Awst 2024**. Fe ddylai ganolbwyntio ar dir preifat y mae angen mynediad iddo, gan ystyried:

- lleoliadau y cyfeiriwyd atynt yn y Sylwadau Perthnasol;
- unrhyw lleoliadau eraill lle mae'r Ymgeisydd wedi rhagfynegi effeithiau amgylcheddol arwyddocaol tebygol; a
- lleoliadau a awgrymwyd gan Bartïon â Buddiant a gyflwynwyd erbyn y Dyddiad Cau Gweithdrefnol.

Mae'n rhaid i sylwadau gan Bartïon â Buddiant ar amserlen ddrafft yr Ymgeisydd gael eu cyflwyno **erbyn Dyddiad Cau 2, sef dydd Gwener 23 Awst 2024**.

Bydd yr ExA yn ystyried pob lleoliad a awgrymir, gan gynnwys y rhai hynny a ddarperir yn amserlen ddrafft yr Ymgeisydd, i bennu a ellid ei weld o dir cyhoeddus yn ddigwmni neu a oes angen ei weld gyda chwmni. Bydd yr ExA hefyd yn ystyried a fyddai'n briodol gwneud trefniadau ar gyfer darparu mynediad yn unig i safleoedd penodol fel y gellid eu harchwilio yn rhan o Archwiliad Safle Digwmni ar sail angen mynediad.

Bydd yr ExA yn cyhoeddi ei amserlen derfynol o leiaf bum niwrnod gwaith cyn dyddiad yr ASI.

Dylai Partïon â Buddiant fod yn ymwybodol nad yw ASlau yn gyfle i wneud unrhyw sylwadau llafar i'r ExA ynglŷn â'r Datblygiad Arfaethedig. Fodd bynnag, fe allai'r ExA wahodd cyfranogwyr i amlygu nodweddion penodol neu safleoedd o ddiddordeb.

5. Traciwr Cynnydd yr Archwiliad

Mae'r ExA yn gofyn i'r Ymgeisydd gyflwyno Traciwr Cynnydd yr Archwiliad, ar ffurf tabl, gan adrodd ar yr hyn y mae'n ystyried yn brif faterion yr Archwiliad a materion eraill nodedig ynddo. Hoffai'r ExA i'r Ymgeisydd amlinellu hyn yn ôl mater a/neu is-fater, yr IP(au) sydd wedi'u codi, crynodeb o'r pryder(on)/gwrthwynebiad(au) a'r cynnydd sy'n cael ei wneud (os o gwbl), a'r sefyllfa wedi'i diweddarau ac unrhyw gynnydd tuag at ddatrysiad. Fe allai'r Ymgeisydd ystyried defnyddio system "goleuadau traffig" yn y tabl er hwylustod cyfeirio.

Mae'r ExA yn gofyn i'r Draciwr Cynnydd cychwynnol gael ei gyflwyno **erbyn y Dyddiad Cau Gweithdrefnol, sef dydd Mawrth 25 Mehefin 2024**, ac yna erbyn y dyddiadau cau dilynol a amlinellir yn Atodiad D.

6. Sylwadau ar Sylwadau Perthnasol (RRau)

Mae Rheol 3(2) Rheolau Cynllunio Seilwaith (Gweithdrefn Archwilio) 2010 yn mynnu bod sylwadau ysgrifenedig ar unrhyw RRau yn cael eu cyflwyno naill ai ar ddyddiad y Cyfarfod Rhagarweiniol, neu ar ddyddiad a nodir yn y llythyr Rheol 8, sy'n dilyn cyn gynted ag sy'n ymarferol ar ôl y Cyfarfod Rhagarweiniol, pa un bynnag sydd hwyraf. I gydymffurfio, mae'r ExA wedi gofyn am gael ymatebion i RRau a chrynodebau o sylwadau sy'n fwy na 1500 o eiriau **erbyn Dyddiad Cau 1, sef dydd Mercher 7 Awst 2024**. Fodd bynnag, byddai'n ddefnyddiol i'r ExA, ar gyfer y Cyfarfod Rhagarweiniol a'r gwrandawiadau dilynol, pe gellid cyflwyno sylwadau ar RRau **erbyn y Dyddiad Cau Gweithdrefnol, sef dydd Mawrth 25 Mehefin 2024**.

Dylai sylwadau ar Sylwadau Perthnasol:

- nodi enwau'r partïon sy'n gwneud y sylw a chyfeirnod perthnasol Llyfrgell yr Archwiliad er mwyn dangos yr ymatebwyd i'r holl Sylwadau Perthnasol; a
- lle y cyflwynwyd sylw manwl neu ar ffurf tabl, cyflwyno ymatebion mewn modd tebyg er mwyn sicrhau yr ymatebir i'r holl bwyntiau mewn modd tebyg.

7. Cais am gyflwyno dogfennau wedi'u diweddarau yn rheolaidd drwy gydol yr Archwiliad

Mae'r ExA yn gofyn i'r Ymgeisydd gyflwyno Canllaw i'r Cais wedi'i ddiweddarau erbyn pob dyddiad cau, sy'n darparu rhestr o'r dogfennau mwyaf cyfredol sydd gerbron yr Archwiliad, a Rhestr Trafodaethau wedi'i diweddarau (Atodiad 1 y Datganiad o'r Rhesymau) sy'n amlinellu statws trafodaethau â'r holl bartïon y mae'r gwaith arfaethedig yn effeithio arnynt. Mae'n rhaid cyflwyno fersiynau terfynol erbyn **Dyddiad Cau 7 (dydd Mawrth 14 Ionawr 2025)**, cyn i'r Archwiliad gau.

8. Cyflwyno Gorchymyn Caniatâd Datblygu drafft (dDCO) a Llyfr Cyfeirio (BoR)

Pan fydd yr Ymgeisydd yn cyflwyno dDCO diwygiedig erbyn unrhyw ddyddiad cau, dylai'r cyflwyniad gynnwys rhif fersiwn newydd sy'n dangos bod y dDCO a gyflwynwyd yn fersiwn ddiwygiedig. Mae'n rhaid i dDCOau diwygiedig a gyflwynir gan yr Ymgeisydd hefyd gynnwys:

- a. fersiynau a gyflwynwyd yn Microsoft Word. Mae'n rhaid i'r fersiwn a gyflwynir erbyn Dyddiad Cau 7 fod wedi cael ei dilysu yn erbyn y templed Offeryn Statudol;
- b. Memorandwm Esboniadol diwygiedig; a
- c. rhestr newidiadau wedi'i chydgrynhoi sy'n rhestru'r holl newidiadau i'r dDCO ers fersiwn y cais, pryd (gan gynnwys rhif y fersiwn) a pham y cyflwynwyd pob newid.

Pan fydd yr Ymgeisydd yn cyflwyno BoR diwygiedig erbyn unrhyw ddyddiad cau, dylai'r cyflwyniad gynnwys rhif fersiwn newydd sy'n dangos bod y BoR a gyflwynwyd yn fersiwn ddiwygiedig. Mae'r ExA yn gofyn i dabl newidiadau wedi'i gydgrynhoi gael ei gyflwyno hefyd sy'n rhestru'r holl newidiadau i'r BoR ers fersiwn y cais, pryd (gan gynnwys rhif y fersiwn) a pham y cyflwynwyd pob newid.

9. Datganiadau i Gloi

Hoffai'r ExA wahodd yr Ymgeisydd ac IPau i gyflwyno datganiadau i gloi erbyn **Dyddiad Cau 7, sef dydd Mawrth 14 Ionawr 2025**. Dylai Datganiadau i Gloi ychwanegu at Dracwyr Cynnydd yr Archwiliad a dylent gyflwyno cofnod cryno o safbwynt y parti cyn diwedd yr Archwiliad, yn benodol lle mae'n credu bod meysydd anghytundeb yn parhau. Dylai Datganiadau i Gloi grynhai safbwyntiau'r partïon ar ddiwedd yr Archwiliad a rhaid iddynt beidio â chyflwyno unrhyw dystiolaeth newydd.

10. Cyflwyniadau Ychwanegol

Yn ogystal â'r dogfennau a gyflwynwyd erbyn **Dyddiad Cau Gweithdrefnol A**, mae'r ExA wedi arfer ei ddisgresiwn ac wedi gwneud Penderfyniad Gweithdrefnol i dderbyn y Cyflwyniadau Ychwanegol canlynol:

- Ymateb yr Ymgeisydd i gyngor a51 (Ebrill 2024) [AS-002], sy'n cynnwys:
 - Canllaw i'r Cais wedi'i Ddiweddarau [AS-001]
 - Cynllun Gwaith wedi'i Ddiweddarau – Ar y Tir [AS-003]
 - Cynllun Gwaith wedi'i Ddiweddarau – Alltraeth a Rhynglanw [AS-004]
 - Cynllun Tir wedi'i Ddiweddarau (Ar y Tir) [AS-005]
 - Cynllun Tir y Goron wedi'i Ddiweddarau (Ar y Tir) [AS-006]

- Cynllun Tir Categori Arbennig wedi'i Ddiweddarau [AS-007]
- Cynllun Gwaith Stryd a Mynediad at Waith wedi'i Ddiweddarau [AS-008]
- Cynllun Cau Hawliau Tramwy Cyhoeddus Dros Dro wedi'i Ddiweddarau [AS-009]
- Gorchymyn Caniatâd Datblygu Drafft wedi'i Ddiweddarau (Glân) [AS-010]
- Gorchymyn Caniatâd Datblygu Drafft wedi'i Ddiweddarau (Dangos Newidiadau) [AS-011]
- Adroddiad Dilysu Gorchymyn Caniatâd Datblygu Drafft [AS-012]
- Memorandwm Esboniadol wedi'i Ddiweddarau (Glân) [AS-013]
- Memorandwm Esboniadol wedi'i Ddiweddarau (Dangos Newidiadau) [AS-014]
- Llyfr Cyfeirio wedi'i Ddiweddarau [AS-015]
- Datganiad Amgylcheddol Cyfrol 1, Pennod 4: Dethol Safle ac Ystyried Dewisiadau Amgen wedi'i Ddiweddarau [AS-016]
- Cyflwyniad Ychwanegol dyddiedig 15 Ebrill 2024 gan Gyngor Westmorland a Furness [AS-017]
- Cyflwyniad Ychwanegol dyddiedig 24 Ebrill 2024 gan yr Awdurdod Glo [AS-018]

Mae ymateb yr Ymgeisydd i'r cyngor a51 [AS-002] yn nodi rhai cywiriadau, esboniadau a diwygiadau i ddogfennau'r cais sy'n mynd rhagddynt ond nad ydynt wedi'u cyflwyno eto. Mae hyn yn cynnwys diweddariadau i'r Datganiad Cynllunio i adlewyrchu cynnwys Polisi Cynllunio Cymru 12, ffigurau diwygiedig yn y Datganiad Amgylcheddol i fynd i'r afael â materion cysondeb a mân wallau eraill yn y Datganiad Amgylcheddol.

Mae'r ExA yn gofyn i unrhyw ddiweddariadau a dogfennau rhestrau gwallau sy'n weddill gael eu cyflwyno erbyn y Dyddiad Cau Gweithdrefnol, yn hytrach nag aros am Ddyddiad Cau 1 yr Archwiliad. Bydd hyn yn galluogi'r holl bartïon i ystyried y dogfennau wedi'u diweddarau yn eu cyflwyniadau (gan gynnwys Sylwadau Ysgrifenedig ac Adroddiadau ar yr Effaith Leol) a ddisgwylir erbyn Dyddiad Cau 1 ac yn y gwrandawiadau a drefnwyd yn syth ar ôl y Cyfarfod Rhagarweiniol.

11. Rhestr tracio rhwymedigaethau cynllunio a chytundebau ochr masnachol

Mae Amserlen ddrafft yr Archwiliad yn gofyn i'r Ymgeisydd gyflwyno rhestr dracio sy'n mynegeo'r holl ddogfennau canlynol y mae wedi'u cynhyrchu neu'n bwriadu eu cynhyrchu:

a. unrhyw rwymedigaethau cynllunio o dan Ddeddf Cynllunio Gwlad a Thref 1990 (fel y'i diwygiwyd) neu ddarpariaethau deddfwriaethol eraill sy'n

berthnasol i gynllunio, gan nodi'r pŵer deddfwriaethol ar gyfer y rhwymedigaeth, ei phwnc/pynciau a pham y mae'n angenrheidiol, p'un a fyddai'r rhwymedigaeth yn unochrog, yn ddwyochrog neu'n amlochrog, y Partïon â Buddiant neu'r unigolion eraill sy'n gysylltiedig a ph'un a ystyrir bod canlyniad cytundeb o'r fath yn debygol o ddileu'r angen am unrhyw ddarpariaethau yn y DCO drafft, dileu'r angen am un neu fwy o Ddatganiadau Tir Cyffredin neu arwain at dynnu un neu fwy o Sylwadau Perthnasol a/ neu Ysgrifenedig yn ôl; ac

b. unrhyw gytundebau ochr masnachol neu gontractau a gynigir rhwng yr Ymgeisydd a Phartïon â Buddiant neu unigolion eraill, gan nodi'r pwnc/pynciau a'u diben, y Partïon â Buddiant neu'r unigolion eraill sy'n gysylltiedig a ph'un a ystyrir bod canlyniad cytundeb o'r fath yn debygol o ddileu'r angen am un neu fwy o Ddatganiadau Tir Cyffredin neu arwain at dynnu un neu fwy o Sylwadau Perthnasol a/neu Ysgrifenedig yn ôl.

Erbyn Dyddiad Cau 7, gofynnir i'r Ymgeisydd ddiweddarau'r rhestr dracio a nodi pa newidiadau (os oes rhai) sydd wedi digwydd ers y fersiwn flaenorol.

Os yw'r Ymgeisydd eisiau i'r ExA roi pwys i gytundebau ochr masnachol, mae'n rhaid darparu tystiolaeth bod y rhain wedi cael eu cwblhau, ynghyd â rhestr o'r materion y darparwyd ar eu cyfer ac y cydsyniwyd iddynt gan holl lofnodwyr pob cytundeb, erbyn Dyddiad Cau 7.

Os yw'r Ymgeisydd eisiau i'r ExA roi pwys i rwymedigaethau cynllunio, mae'n rhaid darparu copïau llofnodedig erbyn Dyddiad Cau 7 ynghyd â datganiad cryno sy'n nodi sut mae pob rhwymedigaeth yn mynd i'r afael â'r profion yn Rheoliad 122(2) Rheoliadau Ardoll Seilwaith Cymunedol 2010 a pharagraff 57 y Fframwaith Polisi Cynllunio Cenedlaethol.

Argaeledd Dogfennau'r Archwiliad

Mae dogfennau'r cais a Sylwadau Perthnasol ar gael ar [dudalen we'r prosiect](#).

Bydd yr holl ddogfennau eraill a gyflwynir yn ystod yr Archwiliad yn cael eu cyhoeddi hefyd o dan y [tab Dogfennau](#) ar dudalen we'r prosiect.

Llyfrgell yr Archwiliad

Er hwylustod llywio, cyfeiriwch at [Llyfrgell yr Archwiliad](#) y gellir ei chyrraedd trwy glicio ar y botwm glas o dan y tab Dogfennau. Mae Llyfrgell yr Archwiliad yn cael ei diweddarau'n rheolaidd drwy gydol yr Archwiliad.

Mae Llyfrgell yr archwiliad yn cofnodi ac yn darparu hyperddolen i:

- holl ddogfennau'r cais;
- pob sylw a wnaed i'r Archwiliad; a
- phob Penderfyniad Gweithdrefnol a wnaed gan yr Awdurdod Archwilio.

Rhoddir rhif cyfeirnod unigryw i bob dogfen a fydd yn aros yr un peth ar hyd cyfnod yr Archwiliad. **Dyfynnwch y rhif cyfeirnod unigryw o Lyfrgell yr Archwiliad wrth gyfeirio at unrhyw rai o Ddogfennau'r Archwiliad mewn unrhyw gyflwyniadau a wnewch yn y dyfodol.**

Lleoliadau adneuo electronig

Gellir gweld dogfennau'n electronig, yn rhad ac am ddim, yn y lleoliadau adneuo electronig a restrir yn y tabl isod. Sylwch efallai y bydd angen i chi ddod â phrawf adnabod gyda chi a chofrestru fel aelod i ddefnyddio cyfrifiadur yn un o'r lleoliadau hyn.

Fe allai'r oriau agor ac argaeledd technoleg gwybodaeth a amlinellir yn y tabl isod newid. Gwiriwch yr amgylchiadau cyfredol gyda'r lleoliadau perthnasol cyn mynd yno.

Awdurdod lleol	Lleoliad/cyfeiriad	Oriau agor	Costau argraffu
Cyngor Sir Ynys Môn	Llyfrgell Amlwch Lôn Parys Amlwch Ynys Môn LL68 9EA	Dydd Sul i ddydd Llun: AR GAU Dydd Mawrth: 9:30am-12:30pm, 2pm-5pm Dydd Mercher: 9:30am-12:30pm Dydd Iau: 2pm-7pm	A4: 15c A3: 30c

Atodiad G

		Dydd Gwener: 9:30am-12:30pm Dydd Sadwrn: 9:30am-12:30pm	
Awdurdod lleol	Lleoliad/cyfeiriad	Oriau agor	Costau argraffu
Cyngor Sir Ddinbych	Llyfrgell y Rhyl Stryd yr Eglwys Y Rhyl LL18 3AA	Dydd Llun: 9:30am-6pm Dydd Mawrth i ddydd Gwener: 9:30am-5pm Dydd Sadwrn: 9:30am-12:30pm Dydd Sul: AR GAU	A4: 60c
Awdurdod lleol	Lleoliad/cyfeiriad	Oriau agor	Costau argraffu
Cyngor Bwrdeistref Sirol Conwy	Llyfrgell Llandudno Stryd Mostyn Llandudno LL30 2RP	Dydd Llun i ddydd Mercher: 9am-5:30pm Dydd Iau: 10am-7pm Dydd Gwener: 9am-5:30pm Dydd Sadwrn: 9:30am-3pm Dydd Sul: AR GAU	A4: 70c A3: £1.40
Awdurdod lleol	Lleoliad/cyfeiriad	Oriau agor	Costau argraffu
Cyngor Gwynedd	Llyfrgell Gyhoeddus Bangor Ffordd Gwynedd Bangor LL57 1DT	Dydd Llun i ddydd Mawrth: 9:30am-6:30pm Dydd Mercher i ddydd Gwener: 9:30am-5pm Dydd Sadwrn: 9:30am-1pm Dydd Sul: AR GAU	A4: 60c A3: £1.20

Awdurdod lleol	Lleoliad/cyfeiriad	Oriau agor	Costau argraffu
Cyngor Bwrdeistref Douglas	Llyfrgell Henry Bloom Noble 8 Duke Street Douglas Ynys Manaw IM1 2AY	Dydd Llun i ddydd Mercher: 8:30am-5pm Dydd Iau: 10am-7pm Dydd Gwener: 8:30am-5pm Dydd Sadwrn: 9am-4pm Dydd Sul: AR GAU	A4: 50c
Awdurdod lleol	Lleoliad/cyfeiriad	Oriau agor	Costau argraffu
Comisiynwyr Tref Ramsey	Llyfrgell Tref Ramsey Parliament Square Ramsey Ynys Manaw IM8 1RT	Dydd Llun i ddydd Iau: 9am-4:30pm Dydd Gwener: 9am-4pm Dydd Sadwrn: 9am-4:30pm Dydd Sul: AR GAU	A4: 10c A3: 15c

Gwybodaeth am gyflwyno erbyn dyddiadau cau'r Archwiliad

Chi sydd i ddewis sut i wneud eich cyflwyniad i'r Arolygiaeth Gynllunio. Gallwch ddewis gwneud hynny trwy [e-bost](#) neu'r post, cyn belled ag y bo'n cyrraedd erbyn y dyddiad cau perthnasol. Mae'r rhan fwyaf o Bartion â Buddiant (IPau) yn gwneud eu cyflwyniadau trwy [e-bost](#). Darperir gwybodaeth gyswllt ar dudalen berthnasol y prosiect ar y wefan Seilwaith Cenedlaethol ac ym Mhenderfyniad Gweithdrefnol yr Awdurdod Archwilio (y llythyr Rheol 6). Os ydych yn gwneud cyflwyniad ar ran unigolyn arall neu sefydliad, ac nid oes gennych eich rhif cyfeirnod unigryw eich hun, dylech roi rhif cyfeirnod unigryw'r unigolyn neu'r sefydliad rydych yn ei gynrychioli. Os nad ydych yn IP cofrestredig, gall yr ExA benderfynu derbyn eich cyflwyniad neu beidio yn ôl ei ddisgresiwn.

Cyhoeddir cyflwyniadau ar dudalen we'r prosiect cyn gynted ag y bo'n ymarferol ar ôl y Dyddiad Cau perthnasol. I gael rhagor o wybodaeth am gyhoeddi cyflwyniadau, gweler ein [Hysbysiad Preifatrwydd](#). Gallwch gyflwyno dogfen (lanlwytho ffeil), gwneud sylw testun neu'r ddau. Gellir lanlwytho sawl ffeil ar gyfer pob cyflwyniad unigol. Dylai atodiadau electronig gael eu labelu'n glir gyda theitl y pwnc ac ni ddylent fod yn fwy na 50MB.

Mae'n rhaid i gyflwyniadau beidio â chynnwys hyperddolenni i ddogfennau / tystiolaeth a gynhelir ar wefan trydydd parti, er enghraifft, adroddiadau technegol, erthyglau yn y cyfryngau ac ati. Gweler [Nodyn Cyngor 8.4 yr Arolygiaeth Gynllunio: Yr Archwiliad](#) i gael rhagor o wybodaeth am wneud cyflwyniadau ysgrifenedig.

Mae'n rhaid i bob cyflwyniad gael ei wneud mewn fformat y gellir ei weld yn llawn ar dudalen y prosiect ar y wefan Cynllunio Seilwaith Cenedlaethol. Dylid cyflwyno crynodeb gydag unrhyw gyflwyniadau sy'n fwy na 1500 o eiriau; ni ddylai'r crynodeb hwn fod yn fwy na 10% o'r testun gwreiddiol. Os byddwch yn cyflwyno trwy [e-bost](#), dylech fewnosod teitl y dyddiad cau perthnasol yn unol ag Amserlen yr Archwiliad yn y 'llinell bwnc' – bydd hyn yn helpu Tîm yr Achos i wybod beth mae'ch cyflwyniad yn ymwneud ag ef. Os nad ydych yn credu bod eich cyflwyniad yn cyfateb i ddisgrifiad unrhyw un o benawdau'r dyddiadau cau, rhowch 'Arall' yn llinell bwnc eich neges e-bost.

Os byddwch yn cael unrhyw broblemau wrth gyflwyno dogfen erbyn dyddiad cau, cysylltwch â Thîm yr Achos gan ddefnyddio'r manylion cyswllt ar frig y llythyr hwn a byddant yn eich cynorthwyo.

National Infrastructure Planning
Temple Quay House
2 The Square
Bristol, BS1 6PN

Customer Services: 0303 444 5000

email: monaoffshorewindproject@planninginspectorate.gov.uk

All Interested Parties, Statutory Parties and
any Other Person invited to the Preliminary
Meeting

Your Ref:

Our Ref: EN010137

Date: 7 June 2024

Dear Sir/ Madam

**Planning Act 2008 – Section 88 and 89 and The Infrastructure Planning
(Examination Procedure) Rules 2010 – Rules 4, 6 and 9 and 13**

**Application by Mona Offshore Wind Limited for an Order Granting
Development Consent for the Mona Offshore Wind Farm**

**Appointment of the Examining Authority, invitation to the Preliminary Meeting,
draft Examination Timetable, Procedural Decisions and notification of hearings**

My name is Caroline Jones and I have been appointed by the Secretary of State as the lead member of the Examining Authority (ExA) to carry out an Examination of the above application. The other members of the ExA are Andrew Harwood, Graham Hobbins, Jessica Powis and Jason Rowlands. A copy of the appointment notice can be viewed [here](#).

The application includes the construction of an offshore wind turbine generating station in Wales that would have a generating capacity greater than 350 megawatts and is therefore a Nationally Significant Infrastructure Project under the Planning Act 2008 (PA2008).

We are in the pre-examination stage of the application. This means we have accepted the application and are preparing to examine it. We would like to thank those of you who submitted Relevant Representations. These representations have assisted us when considering how we will examine this application.

The Preliminary Meeting

You are invited to the Preliminary Meeting on **Tuesday 16 July 2024**. Notification of the time and place of the meeting, the draft agenda as well as instructions on how to observe and/or participate are set out at **Appendix A**.

The purpose of the Preliminary Meeting is to enable views to be put to us about **how the application should be examined**. This will include consideration of the Examination process, which is set out in **Appendix B**, and the draft Examination Timetable, which is set out in **Appendix D**. More information is provided in [Advice Note 8.3](#).

The Preliminary Meeting is **not** an opportunity for you to give your views about what you do or do not like about the application. The merits or disadvantages of the application will only be considered once the Examination starts, which is after the Preliminary Meeting has closed.

You are not required to attend the Preliminary Meeting in order to take part in the Examination. Whether or not you attend, if you are an Interested Party then you can make written submissions during the Examination and participate in hearings.

The final Examination Timetable will be published after the Preliminary Meeting.

Written submissions about how the application should be examined

We are now requesting written submissions about how the application should be examined. We particularly wish to hear from you if you consider changes need to be made to the draft Examination Timetable set out at **Appendix D**. Your submission should be made by [emailing the project mailbox](#) on or before the **Procedural Deadline (Tuesday 25 June 2024)**. **Appendix H** to this letter provides further information about submitting at examination deadlines.

Notification of initial hearings

To enable early exploration of the issues, we have made a Procedural Decision to hold the following initial hearings:

- Issue Specific Hearing 1 (ISH1) on Tuesday 16 July (PM) on The Scope of Development.
- Issue Specific Hearing 2 (ISH2) on Wednesday 17 July and Thursday 18 July on Onshore and Offshore Environmental Matters and the draft Development Consent Order.
- Open Floor Hearing 1 (OFH1) on Friday 19 July 2024 (AM)

Notification of the time and place of these hearings and instructions on how to observe the hearings and make a request to speak are set in **Appendix E**. The agendas will be issued at least 5 working days in advance of the hearing date.



Format of the Preliminary Meeting and hearings

The Examination will principally be a written process supplemented by hearings, as set out in **Appendix B**. More information is provided in [Advice Notes 8.4, 8.5](#) and [8.6](#). We have decided that the Preliminary Meeting and initial hearings will be blended events where some attend at the venue in person, and some attend using Microsoft Teams. Both means of attending are equally valid.

Other Procedural Decisions made by the Examining Authority

We have made a number of further Procedural Decisions, some of which require submissions by the Procedural Deadline (Tuesday 25 June 2024). We would draw particular attention to the requirements placed on the Applicant in this regard. The Procedural Decisions are set out in full in **Appendix F**.

Local Impact Reports and Written Representations

In order to front-load the Examination and maximise the available time, the draft Examination Timetable in **Appendix C** includes a request for several key submissions at Deadline 1, including Local Impact Reports and Written Representations. To meet this deadline, parties will need to make substantial progress on them **before** the Preliminary Meeting.

Changes to land interests

If there is a change in ownership or a new interest in affected land, the Applicant must tell people about their rights to request to become an Interested Party. This includes new category 3 persons. The Applicant should provide confirmation that relevant persons have been informed of their rights in an update to the Book of Reference.

Your status in the Examination

You have received this letter because you fall within one of the groups described in the Planning Inspectorate's document [What is My Status in the Examination?](#) If your reference number begins with 'MNOW', 'MNOW-20', 'MNOW-AFP', 'MNOW-S57' 'MNOW-APP' you are in Group A. If your reference number begins with 'MNOW-SP' you are in Group B. If your reference number begins with 'MNOW-OP' you are in Group C. The meaning and purpose of those groups are explained in the document. Please contact the Case Team, if having read that, you are still unsure about your status.

Awards of costs

All parties will normally be expected to meet their own costs. Costs can be awarded against a party who has acted unreasonably and has caused the party applying for the award of costs to incur unnecessary or wasted expense during the Examination. Please refer to: [Awards of costs: examinations of applications for development consent orders.](#)



Welsh Language

We welcome contributions in Welsh during the Examination. Translation facilities will be present at the Preliminary Meeting, and at any hearings held, to allow those present to make contributions in Welsh, if they wish to do so.

Examination correspondence and management of information

Given the volume of letters that are to be sent we aim to communicate by email as this is more environmentally friendly and cost effective for the taxpayer. Please tell the Case Team if you have received a letter by post but are able to receive information by email.

The Examination documents will be published on the [project webpage](#). Please look at the [project webpage](#) if you haven't already done so, because it will be used to communicate with you and to provide access to documents. Examination documents can also be viewed electronically at the locations listed in **Appendix G**.

The 'E-mail updates' function on the right-hand side of the [project webpage](#) gives you the opportunity to receive email updates at key stages during the Examination.

To facilitate an effective and fair Examination, it is necessary to publish some personal information. Please view our [Privacy Notice](#) to find out how we handle this information.

We look forward to working with all parties during the Examination.

Yours faithfully,

Caroline Jones

Lead Member of the Examining Authority

Appendices

- A** Agenda for the Preliminary Meeting
- B** Introduction to the Preliminary Meeting
- C** Initial Assessment of Principal Issues
- D** Draft Examination Timetable
- E** Notification of initial hearings
- F** Other Procedural Decisions made by the Examining Authority
- G** Availability of Examination Documents
- H** Information about submitting at Examination deadlines

This communication does not constitute legal advice.

Please view our [Privacy Notice](#) before sending information to the Planning Inspectorate.



Agenda for the Preliminary Meeting

You must register by [emailing the project mailbox](#) by **Tuesday 25 June 2024** if you intend to participate in the Preliminary Meeting and provide **all** the information requested (see below).

If you simply wish to observe the Preliminary Meeting then you do not need to register as you will be able to either:

1. watch a livestream of the event - a link to the livestream will be made available on the [project webpage](#) shortly before the event is scheduled to begin; and/or
2. watch the recording of the event which will be published on the project webpage shortly after the event has finished.

Alternatively, you can attend the physical event at the venue to observe the proceedings; however, to ensure there is adequate seating capacity at the venue we request that you register your attendance to **observe only** by **Tuesday 25 June 2024** by [emailing the project mailbox](#). Please note that it may not be possible to participate on the day if you have not registered your wish to speak by **Tuesday 25 June 2024**.

Date: **Tuesday 16 July 2024**

Registration Process: **09:30am**

Meeting start time: **10.00am**

Venue: **Blended event at Venue Cymru, Promenade, Llandudno, LL30 1BB and by virtual means using Microsoft Teams**

Full instructions on how to join online or by phone will be provided in advance to those who have pre-registered.

Attendees: **Invited parties who have pre-registered**

Agenda for the Preliminary Meeting	
09:30	Registration and seating available at venue for in-person attendees
09:30	Virtual Registration Process Please arrive at 09:30 to enter the virtual lobby. From here you will be admitted to the virtual meeting by the Case Team, greeted and given further instructions.
10.00am Item 1	Preliminary Meeting

Appendix A

	The Preliminary Meeting will formally open at 10.00am . The Examining Authority will join, welcome participants and lead introductions.
Item 2	The Examining Authority's remarks about the Examination process – Appendix B of this letter
Item 3	Initial Assessment of Principal Issues – Appendix C of this letter
Item 4	Procedural Decisions taken by the Examining Authority – Appendix F to this letter
Item 5	Draft Examination Timetable (including hearings and Accompanied Site Inspection(s) – Appendix D to this letter
Item 6	Any other matters
Close of the Preliminary Meeting	

If you are participating using Microsoft Teams please join the virtual lobby promptly using the instructions that will be sent to you. The event will start at **10.00am** irrespective of any late arrivals, for whom access may not be possible.

It may take some time to admit participants from the virtual lobby, your patience whilst you are waiting is appreciated.

The agenda for the Preliminary Meeting is subject to change at the discretion of the Examining Authority (ExA), although in making changes the ExA will be mindful of the need to provide opportunities for fair involvement to all Interested Parties.

Any request to participate in the Preliminary Meeting **must include** the following information and be [emailed to the project mailbox](#).

- Name and unique reference number (found at the top your letter or email from the Planning Inspectorate);
- email address (if available) and contact telephone number;
- name and unique reference number of any person/organisation that you are representing (if applicable);
- confirmation of whether you will participate virtually or in-person; and
- the agenda item on which you wish to speak and a list of the points you wish to make.

Introduction to the Preliminary Meeting

Background

The Preliminary Meeting (PM) will be a blended event with some participants attending in person and some taking part virtually using Microsoft Teams.

The Examining Authority (ExA) is conscious of videoconferencing fatigue and will aim to keep the proceedings focussed and as efficient as possible. This Appendix provides advance access to information that would usually be included in the ExA's introductory remarks. Please read this carefully. The ExA will only present a summary of the key points set out here in order to ensure that the time available for participants to speak is maximised.

The Examining Authority and the Case Team

The members of the ExA, Caroline Jones, Andrew Harwood, Graham Hobbins, Jessica Powis and Jason Rowlands, will introduce themselves at the start of the PM.

The ExA will be supported by the Planning Inspectorate Case Team. Jake Stephens is the Case Manager. Members of the Case Team will be available to answer questions by email before and after the PM and in person at the PM. The contact email address is: monaoffshorewindproject@planninginspectorate.gov.uk

The purpose of the Preliminary Meeting

The PM is being held to discuss the arrangements for the Examination of the application for a Development Consent Order (DCO) for the Mona Offshore Wind Farm, which is a Nationally Significant Infrastructure Project (NSIP), and which will generally be referred to in the PM and Examination as the 'Proposed Development'. The application has been made by Mona Offshore Wind Limited, which will be referred to as 'the Applicant'.

You will find information about the application and, in due course, documents produced for the Examination on the project webpage of the National Infrastructure Planning website ([project webpage](#)). The project webpage has links to the Examination Timetable, Relevant Representations and Examination documents and Examination procedure.

You are encouraged to look at the [project webpage](#) if you haven't already done so, because it will be used to communicate with you and to provide access to documents throughout the Examination.

The main purpose of the PM is to discuss the arrangements for the Examination of the application. It focuses on the process only, and it will not be looking at the substance of the proposals: questions, discussions and representations about the merits or disadvantages of the Proposed Development are for the Examination itself which will begin the day after the close of the PM.

The PM will be your opportunity to influence the process that the ExA intends to follow. The agenda for the PM is attached to this Rule 6 letter at **Appendix A**. It is important to have the letter and the agenda in front of you and to refer to them during the course of the PM. You may wish to print these in advance of the PM for reference.

Government guidance and policy

The application is a NSIP under the Planning Act 2008 (PA2008) being an application for the construction of an offshore wind turbine generating station in Wales that would have a generating capacity greater than 350 megawatts and therefore within the scope of section 15 of the PA2008, including section 15 (3B).

The designated National Policy Statements (NPS) for Energy Infrastructure (specifically the Overarching NPS for Energy (EN-1), Renewable Energy Infrastructure (EN-3) and Electricity Network Infrastructure (EN-5)), designated 17 January 2024, apply to this Examination and to decision-making relating to this application.

The ExA will consider the Proposed Development in accordance with the NPSs and any other applicable policy or considerations the ExA deems to be important and relevant. The PA2008 makes it clear that, in making a decision, the relevant Secretary of State (SoS) “*must decide the application in accordance with any relevant NPS*” (s104(3)), subject to certain provisos. Essentially, the provisos are that the application must not breach legal or treaty obligations, and that any adverse impact of the Proposed Development would not outweigh its benefits.

The SoS is entitled to disregard any representations that relate to the merits of the designated NPSs. In practice, this means that the ExA will not spend time examining representations that challenge policy set out in NPSs, or the validity of NPSs themselves. The focus will be on the merits or disadvantages of the Proposed Development, tested to the appropriate extent using the tests set out in relevant designated NPSs that are in force.

Other important and relevant planning policies that the ExA may consider include policies in the relevant local authorities’ development plans. However, if these conflict with policy in a NPS, then the NPS will take precedence.

In summary, the PM will establish the procedures and timetable for the Examination of the Proposed Development. It will set a framework for the ExA to enable the SoS to consider and decide the application. In doing so, the ExA will have regard to:

- the positions and representations of all Interested Parties (IPs);
- any Local Impact Reports (LIR) prepared and provided by relevant local authorities;
- other prescribed matters; and
- any other matters that appear to be both relevant and important to the relevant SoS’s decision.

Preliminary Meeting invitees

The Applicant is invited to the PM and is generally given the opportunity to reply to any representations made.

Everyone who has made a valid Relevant Representation has been registered as an Interested Party (IP) and has been invited to the PM. All IPs are entitled to involvement in the Examination.

Each person or organisation with an interest in land or rights that are affected by a Compulsory Acquisition request in this application is an Affected Person (AP) and has been invited to the PM. In addition to a general entitlement to involvement in the Examination, APs have a right to be heard in relation to any objection about the effects of Compulsory Acquisition on their interests in land, and a right to be notified of any Compulsory Acquisition Hearing. All APs are IPs, whether or not they have made a valid Relevant Representation.

Certain bodies are Statutory Parties and they have been invited to the PM. Statutory Parties can elect to become IPs without having made a valid Relevant Representation by notifying the ExA in writing.

The ExA has the power to involve people who are not IPs in the Examination as though they are IPs, including by inviting them to the PM. However, this is only done in exceptional circumstances, for example if it was clear that the application would materially affect a person, they are not automatically an IP or eligible to elect to become an IP and they had been unable to take the necessary action to register as an IP.

The ExA has invited the following bodies to the PM as Other Persons:

- Republic of Ireland
- Belgium
- Natural England
- NatureScot
- Department of Agriculture, Environment and Rural Affairs (Northern Ireland)
- National Farmers' Union
- Isle of Man Steam Packet Company

Conduct of the Preliminary Meeting

Past experience suggests that a PM for a project of this size and complexity could take a few hours to complete. However, in running the event partly virtually there are limitations on the number of people who can speak at any one time. During the PM, participants may have to make allowances and be patient if there are delays associated with the technology used. In recognition of the fatigue associated with onscreen communication, the ExA will provide breaks during the PM as appropriate. For those who pre-register to be involved your joining instructions will provide more information about this.

A digital recording of the PM will be made available on the project webpage as soon as practicable following the close of the PM. The recording allows any member of the public who is interested in the application and the Examination to find out what has been discussed at the PM. The making and publication of these recordings are a means by which the ExA meets the legal requirement to hold the PM (and any other hearings) in public. In this regard, **anyone speaking at the PM will need to introduce themselves each time they speak**, to ensure that someone listening to the recording after the event is clear who was speaking. A written note of the PM will be produced and published as soon as practicable following the close of the PM.

As the recordings are retained and published, they form a public record that can contain personal information to which the UK General Data Protection Regulation (UK GDPR) applies. Participants must do their best to avoid providing any information which should otherwise be kept private and confidential. If there is a need to refer to such information, it should be in written form. Although this will also be published, personal and private content can be redacted or removed before it is made publicly available. Any person who is unclear on this point should ask the Case Team for guidance before they place personal and private information into the public domain.

The Planning Inspectorate's practice is to publish the recordings and retain them for a period of five years from the SoS's decision on the DCO. If you actively participate in the PM, it is important that you understand that you will be recorded and that the recording will be made available in the public domain. Please see our [Privacy Notice](#) for more information about how we handle your data.

Following the ExA's introductions, each participant who has been registered to speak will be asked to introduce themselves, including any organisations or groups that they represent. The ExA will then conduct the meeting in accordance with the agenda. If you prefer not to have your image recorded, you can switch off your camera at any point or if you are present at the venue, please speak to a member of the Case Team

The Examination process

The Examination of NSIPs follows different processes to those, for example, of a Public Inquiry into a planning appeal following the refusal of planning permission. The main differences are that the Examination of NSIPs are primarily a written process and hearings take on an inquisitorial approach as opposed to an adversarial one.

This means that the ExA will probe, test and assess the evidence primarily using written questions. While some hearings are held to provide supplementary evidence, questions to the Applicant or to witnesses will come from the ExA. Questioning or cross-examination of witnesses by other parties will not generally be allowed.

In terms of opportunities to provide evidence in writing, the draft Examination Timetable makes provision for the following written processes:

- Local authorities can submit LIRs if they wish. Whilst these are voluntary, the PA2008 provides that if they are provided, they must be considered by the SoS in reaching a decision. Consequently, LIRs are a very important method for local authorities to communicate issues of concern to the ExA, the SoS and their residents.
- IPs can make Written Representations (WRs) and comment on WRs made by other parties.
- IPs can respond to the ExA's written questions (ExQs) and comment on responses to these written questions provided by others.
- IPs may be asked to contribute to the making of Statements of Common Ground (SoCG) if it appears that there are matters on which they and the Applicant agrees, and if it would be useful for this to be clarified. SoCGs most usefully extend to catalogue matters that are not agreed or are outstanding.

The draft Examination Timetable includes a series of numbered Deadlines for receipt of written submissions. Timely submissions received by the relevant Deadline and that address its purpose will be accepted. **Documents received after the relevant Deadline are only accepted at the discretion of the ExA and may not be accepted to ensure fairness to all parties.** Circumstances where documents are submitted late without good reason, causing inconvenience or delay to other parties can amount to unreasonable behaviour.

These written processes will be the principal means used by the ExA to gather information, evidence and views about the application. However, the Examination will only be effective if all parties resolve to give timely, full, frank, clear and evidenced answers to every question that is relevant to their interests and to engage fully with any other related processes such as the completion of WRs and SoCGs.

There is no merit in withholding or delaying information, or in failing to co-operate, and should it occur, any unreasonable behaviour that caused another party to incur wasted expenditure could lead to an award of costs against the offending party.

The ExA has discretion to make amendments to the Examination Timetable for the wider benefit of the Examination. If possible, events will be arranged for times when all relevant parties are available, but the ExA is under a duty to complete the Examination by the end of the six-month period beginning with the day after the close of the PM. This requirement is set by legislation, and while the ExA will try to rearrange event dates to accommodate all relevant parties, in practice there will be limited scope to alter dates set out in the draft Examination Timetable.

The statutory time limit for the Examination means that where there are matters that still need to be discussed and agreed between the Applicant and IPs, it will be very helpful to the ExA if these could be progressed as early as possible.

Hearings

The draft Examination Timetable includes provision for hearings, at which the ExA takes oral evidence from the various parties.

Any registered IP may request an **Open Floor Hearing** (OFH) to make oral representations about the application if they believe this to be preferable to relying on their written representation, though both carry equal weight. Oral submissions should be based on representations previously made in writing, but they should not simply repeat matters previously covered in the written submission. Rather, they should focus on specific detail and explanation to help inform the ExA. There should be no new or unexpected material in oral representations. A written summary note with any supporting evidence or references will be requested of each speaker following the hearing.

As with all Examination events, OFHs are subject to the powers of control of the ExA, as set out in the PA2008 and supporting legislation. Participants must register in advance by the Deadline shown in the Examination Timetable and in accordance with the instructions. It is common practice for the ExA to set a time limit for each speaker and speakers with common points are asked to come together to nominate a spokesperson or representative speakers to cover specific topics, so as to avoid repetition. Speakers representing public authorities, community and membership organisations or multiple IPs are normally provided with an additional time allowance, recognising their representative role.

The Applicant's draft DCO provides for the Compulsory Acquisition of land and rights, and the Temporary Possession of land. Affected Persons (ie those whose land or rights over land are affected) have a right to request and be heard at a **Compulsory Acquisition Hearing** (CAH). If one or more APs request to be heard then a CAH must be held. Provisional dates for CAHs are included in the draft Examination Timetable along with Deadlines by which requests to be heard must be submitted.

The ExA has the discretion to hold **Issue Specific Hearings** (ISHs) if it would aid in the Examination and there is a specific reason this would be more helpful than reliance on written evidence only. The lack of an ISH on one or more topics does not suggest that that topic is less important than others which are subject to a hearing. Rather, it is an indication that the ExA is satisfied that the issues can be fully considered through written submissions and responses to its written questions and that each party has had a fair opportunity to put its case.

The draft Examination Timetable includes a number of dates reserved for ISHs and IPs may make suggestions for topics to be discussed at an ISH in their written or oral representations to the PM.

It may be necessary for the ExA to hold more than one ISH on the draft DCO. This is normal practice, and they are held on a without prejudice basis. Parties can suggest modifications and amendments to the draft DCO provided by the Applicant with the application, without prejudicing their overall position on the application.

Holding such hearings does not imply that the ExA has reached any judgements on the merits of the application. Whatever the ultimate recommendation is, the ExA must make sure that the draft DCO is fit for purpose if the SoS decides to grant consent, as any consent will be subject to Requirements (ie conditions) set out in the DCO.

At hearings it will not normally be necessary for parties to make long and detailed submissions that require (for example) PowerPoint presentations. Any supporting detail/information can be provided in writing following the event by the relevant Deadline.

The draft Examination Timetable includes a Procedural Deadline (**Tuesday 25 June 2024**) for participants to notify the ExA that they wish to speak at an OFH or a CAH.

Site inspections

As part of the Examination process the ExA may undertake site inspections. These can be either unaccompanied or accompanied.

The purpose of these is for the ExA to see features of the proposals within the context of the evidence put forward. Notes of Unaccompanied Site Inspections (USIs) are published on the [project webpage](#).

Accompanied Site Inspections (ASI) will only be necessary to view land to which there is no public right of access, or with no clear view from nearby locations with open public access. The purpose of ASIs is familiarisation only and no discussion of the merits of the Proposed Development will be entertained during an ASI.

The ExA may decide to hold USIs to relevant nominated locations, supported by the submission of additional written, photographic, video or even drone material if this would be preferable to not visiting sites or holding ASIs in circumstances which could make them difficult and unduly time-consuming to conduct (for example if public health restrictions are in place). The ExA may also consider if it would be appropriate to make arrangements for access only to be provided to specific sites such that they could be inspected as part of a USI on an access required basis (ARSI).

The draft Examination Timetable includes a Deadline for IPs to make submissions suggesting sites and locations that the ExA should visit. These will be used to inform further USIs/ARSIs as well as possible ASIs.

Initial Assessment of Principal Issues

This is the Initial Assessment of Principal Issues prepared as required under section 88(1) of the Planning Act 2008 (PA2008). It has been prepared by the Examining Authority (ExA) following its reading of:

- the application documents;
- the Relevant Representations received in respect of the application; and
- its consideration of any other important and relevant matters.

This initial assessment has guided the ExA in forming a provisional view as to how the application is to be examined. It is not a comprehensive or exclusive list of the issues that will be subject to examination and inevitably some issues will overlap or interrelate. The ExA will have regard to all important and relevant matters during the Examination and when it writes its Recommendation Report to the Secretary of State for Energy Security and Net Zero after the Examination has concluded.

The order of the issues listed is alphabetic and does not imply any order of prioritisation or importance.

The policy and consenting requirements and documents associated with the PA2008 are an integral part of the Examination and are therefore not listed as main issues.

It should also be noted that whilst the effects of the proposal in relation to human rights and equalities duties are not listed as main issues, the ExA will conduct all aspects of the Examination with these in mind.

1. Air Quality and Human Health
<p>Including (but not limited to) issues relating to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • The effects of the Proposed Development on human health during construction and operation. • The appropriateness of proposed mitigation measures and monitoring.
2. Construction
<p>Including (but not limited to) issues relating to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-construction and construction programme. • Wind turbine layout in the array. • Export cable laying. • Temporary construction compounds. • Haul roads, laydowns and trenching. • Onshore substation.

- Onshore cable route and installation.
- Core construction working hours, daily mobilisation hours, and works that could take place outside these hours.
- Adequacy of the Outline Code of Construction Practice, outline construction method statements and management plans.

3. Civil and Military Aviation and Defence Interests

Including (but not limited to) issues relating to:

- The effects on safety and operations of civil and military aviation, including mitigation for potential effects on the Blackpool Airport Minimum Safe Altitude.
- The effects on radar, including Primary Surveillance Systems at Lowther Hill, St Annes, Great Dun Fell, Ronaldsway Isle of Man Airport and Liverpool Airport, and appropriate mitigation.
- Potential effects on the operation and capability of military radar systems including at Warton Aerodrome and RAF Valley.
- Cumulative aviation and defence effects, taking into account other operational and planned offshore wind farms in the Irish Sea.

4. Climate Change and Greenhouse Gas Emissions

Including (but not limited to) issues relating to:

- The effects of construction and operation of the Proposed Development on climate change.
- The assessment of and the overall change in greenhouse gas emissions that may arise from the construction and operation of the Proposed Development.
- The effectiveness of measures to mitigate the construction emissions.

5. Commercial Fisheries

Including (but not limited to) issues relating to:

- Fishing activities and adequacy of mitigation measures and approach to monitoring.

6. Compulsory Acquisition and/ or Temporary Possession

Including (but not limited to) issues relating to:

- The need for and the amount of land, rights and powers proposed to be subject to Compulsory Acquisition/ and or Temporary Possession.
- The requirement for the powers sought and the need to establish a compelling case in the public interest.

<ul style="list-style-type: none"> • The position and/ or effects of Statutory Undertakers and Protective Provisions and whether the tests of s127(2),(3),(5) and (6) and s138(4) of the PA2008 are satisfied. • The adequacy and security of funding for compensation. • Whether the proposals meet the requirements of PA2008 in all other respects.
<p>7. Draft Development Consent Order (dDCO)</p>
<p>Including (but not limited to) issues relating to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • The appropriateness of the Applicant’s dDCO. • Articles and Requirements within the dDCO. • Protective Provisions. • Deemed Marine Licence (generation assets) including interaction with the marine licence for transmission assets.
<p>8. Flood Risk and Water Environment</p>
<p>Including (but not limited to) issues relating to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compliance with the Water Framework Directive (WFD). • Surface watercourses and crossings.
<p>9. Geology, Hydrogeology and Ground Conditions</p>
<p>Including (but not limited to) issues relating to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potential impacts on the Llanddulas and Gwrych Castle Wood SSSI. • Potential impacts on aquifers, private and commercial groundwater supply sources. • The appropriateness of the proposed mitigations.
<p>10. Habitats Regulations Assessment</p>
<p>Including (but not limited to) issues relating to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adequacy of data and information on which the HRA would be based. • Screening of protected sites, likely significant effects, and those taken forward for assessment. • Likelihood of adverse impact on the integrity of habitat sites including information to assess a potential derogation.
<p>11. Historic Environment</p>
<p>Including (but not limited to) issues relating to:</p>

- The effects on the onshore historic environment including designated and non-designated heritage assets and their settings.
- Effects on the intertidal and offshore historic environment.
- The effects on archaeological remains and whether further investigation is required to understand potential significant deposits.
- Adequacy of mitigation measures and monitoring.

12. Land Use

Including (but not limited to) issues relating to:

- Effects on Best and Most Versatile (BMV) agricultural land.
- The assessment of the significance of effects.

13. Landscape and Visual and Good Design

Including (but not limited to) issues relating to:

- The design of the Onshore Substation, including the layout, proposed landscape mitigations, and incorporation of good design principles.
- The Zone of Theoretical Visibility and representative viewpoints for the landscape visualisations.
- The cumulative visual effects with other developments (onshore).

14. Marine Physical Processes and Coastal Change

Including (but not limited to) issues relating to:

- Scouring and scour protection.
- Marine water and sediment quality.
- Effects of landfall location and effects on the coast.
- Adequacy of mitigation measures and monitoring.

15. Navigation and Shipping

Including (but not limited to) issues relating to:

- Project alone and cumulative effects on navigational safety, including adverse weather routing.
- The Navigational Risk Assessment, including the Cumulative Regional Navigation Risk Assessment.
- Safety zones.
- Potential effects on maritime Search and Rescue.

<ul style="list-style-type: none"> • Potential disruption or economic loss to the shipping and navigation industries, including strategic passenger and freight routes and lifeline ferry services serving the Isle of Man. • Co-existence with other operational or planned offshore wind farms in the Irish Sea. • Transboundary effects, particularly upon shipping routes between the UK and the Republic of Ireland.
<p>16. Noise and Vibration</p>
<p>Including (but not limited to) issues relating to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construction, operational and decommissioning noise and vibration effects on local residents, businesses, recreational users. • Mitigation measures and their effectiveness. • Management and monitoring of operational noise effects.
<p>17. Offshore Biodiversity, Ecology and Natural Environment</p>
<p>Including (but not limited to) issues relating to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fish. • Intertidal and subtidal seabed habitats and species. • Marine mammals. • Birds. • Wider ecosystem impacts and interactions and relevant protected migratory species.
<p>18. Onshore Biodiversity, Ecology and Natural Environment</p>
<p>Including (but not limited to) issues relating to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Temporary and permanent effect of the construction and operation on designated sites and habitats of nature conservation importance, including hedgerows, ancient woodland and veteran trees. • Temporary and permanent effects on species of nature conservation importance, including protected species licensing. • The adequacy of proposed mitigation and monitoring measures, and how they could be secured. • Net benefit for biodiversity and the future management and control of created habitats.
<p>19. Other Offshore Infrastructure and Activities</p>
<p>Including (but not limited to) issues relating to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effects on, and co-existence with, other offshore infrastructure, including oil and gas and telecommunications assets.

<ul style="list-style-type: none"> • Effects on other offshore industries and commercial activities, including potential wake effects for other offshore wind farms. • Direct and indirect effects on recreational sea users. • Mitigation and commercial agreements.
<p>20. Seascape and Visual Resources</p>
<p>Including (but not limited to) issues relating to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • The adequacy of assessment methodology and approach including the extent of study areas. • The approach to seascape and visual impact assessments. • Adequacy of viewpoint locations. • Accuracy of photomontages. • The effects on seascape character.
<p>21. Socio-economics</p>
<p>Including (but not limited to) issues relating to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • The effects of the construction, operation and decommissioning of the Proposed Development on economic receptors locally, regionally and nationally, including local businesses, tourism and recreational activities. • The social effects of the construction, operation and decommissioning of the Proposed Development in terms of the population, culture, housing and accommodation; and • The Outline Skills and Employment Plan.
<p>22. Traffic and Transport</p>
<p>Including (but not limited to) issues relating to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • The assessment of effects from construction traffic and abnormal invisible loads. • The assessment of effects arising from operations, maintenance, and decommissioning traffic. • The appropriateness of the measures included within the Outline Construction Traffic Management Plan.

Draft Examination Timetable

The Examining Authority (ExA) is under a duty to **complete** the Examination of the application by the end of the period of six months beginning with the day after the close of the Preliminary Meeting.

The Examination of the application primarily takes the form of the consideration of written submissions. The ExA will also consider any oral representations made at hearings.

Item	Matters	Date
1.	<p>Procedural Deadline</p> <p>Deadline for receipt by the ExA of:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Written submissions on Examination procedure, including any submissions about the draft Examination Timetable and the use of virtual methods • Comments on Relevant Representations (RRs) and any Additional Submissions accepted at the discretion of the Examining Authority • Summaries of all RRs exceeding 1500 words • Submission of Pre-examination Progress Tracker (see Part 5 of Appendix F) • Applicant’s submission of the Land Rights Tracker (see Appendix F) • Applicant’s submission of updated and amended documents (see Appendix F) • Requests to be heard orally at the Preliminary Meeting including which agenda items you wish to speak on • Requests to participate in the Issue Specific Hearings on 16, 17 and 18 July 2024 (see Appendix E) • Requests to participate in the Open Floor Hearing on 19 July 2024 (see Appendix E) • Suggested locations for site inspections including justification, and whether such locations can be seen from public land or require private access, for consideration by the ExA 	<p>Tuesday 25 June 2024</p>
2.	<p>Preliminary Meeting</p>	<p>Tuesday 16 July 2024</p>

		10:00
3.	Issue Specific Hearing (ISH1) ISH1 on the Scope of Development	Tuesday 16 July 2024 14:00
4.	Issue Specific Hearing (ISH2) ISH2 on Onshore and Offshore Environmental Matters and the draft Development Consent Order	Wednesday 17 and Thursday 18 July 2024 09:30
5.	Open Floor Hearing (OFH1)	Friday 19 July 2024 09:30
6.	Issue by the ExA of: <ul style="list-style-type: none"> Examination Timetable 	As soon as possible following the Preliminary Meeting
7.	Deadline 1 For receipt by the ExA of: <ul style="list-style-type: none"> Written Representations (WRs) including summaries if exceeding 1500 words Comments on any updates to application documents submitted by the Applicant before the PM Local Impact Reports from any local authorities Comments on the Applicant's Land Rights Tracker Applicant's draft itinerary for ASI Initial Statements of Common Ground (SoCG) and Statement of Commonality requested by the Examining Authority (see Appendix F) Applicant's updated Application Guide in clean and tracked versions Applicant's updated Book of Reference (BoR) and Schedule of Changes to the BoR (if required) in clean and tracked versions Applicant's planning obligations and commercial side agreements tracking list and any draft s106 agreement (see Appendix F) Applicant's updated Schedule of Negotiations and Powers Sought in clean and tracked versions 	Wednesday 7 August 2024

	<ul style="list-style-type: none"> • Notification by Statutory Parties of their wish to be considered as an IP by the ExA • Requests by Affected Persons to participate in a Compulsory Acquisition Hearing • Requests by Interested Parties to participate in a further Open Floor Hearing • Post-hearing submissions including written submissions of oral cases and comments on any oral submissions put at hearings • Notification of wish to have future correspondence received electronically • Summaries of all RRs exceeding 1500 words (if not provided at the Pre-Examination Procedural Deadline) • Responses to RRs (if not provided at the Pre-Examination Procedural Deadline) • Any further information requested by the ExA under Rule 17 of The Infrastructure Planning (Examination Procedure) Rules 2010 	
<p>8.</p>	<p>Deadline 2</p> <p>For receipt by the ExA of:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comments on WRs • Comments on LIRs • An updated dDCO in clean, tracked and Word versions (if required) • An updated Explanatory Memorandum in clean, tracked and Word versions (if required) • An updated Schedule of Changes to the dDCO (if required) • Applicant’s first update to the Land Rights Tracker • Applicant’s updated Application Guide in clean and tracked versions • Applicant’s updated Schedule of Negotiations and Powers Sought in clean and tracked versions • Comments on initial Statements of Common Ground 	<p>Friday 23 August 2024</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Responses to comments on Relevant Representations • Comments on any other submissions received at Deadline 1 <p>Any further information requested by the ExA under Rule 17 of The Infrastructure Planning (Examination Procedure) Rules 2010</p>	
9.	<p>Publication by the ExA of: Written Questions (ExQ1)</p>	<p>Friday 13 September 2024</p>
10.	<p>Deadline 3 For receipt by the ExA of:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Responses to Written Questions (ExQ1) • An updated dDCO in clean, tracked and Word versions (if required) • An updated Explanatory Memorandum in clean, tracked and Word versions (if required) • An updated Schedule of Changes to the dDCO (if required) • Updated Statements of Common Ground and Statement of Commonality requested by the Examining Authority (see Annex F of this letter) • Applicants updated Land Rights Tracker • Applicant’s updated Application Guide in clean and tracked versions • Applicant’s updated Schedule of Negotiations and Powers Sought in clean and tracked versions • Applicant’s Examination Progress Tracker (see Part 5 of Appendix F) • Applicant’s updated BoR and Schedule of Changes to the BoR (If required) in clean and tracked versions • Notification of wish to attend an Accompanied Site Inspection (ASI) (if required) • Comments on any other submissions received at Deadline 2 <p>Any further information requested by the ExA under Rule 17 of The Infrastructure Planning (Examination Procedure) Rules 2010</p>	<p>Monday 30 September 2024</p>

11.	<p>Dates reserved for:</p> <p>Accompanied Site Inspection (if required)</p> <p>Further Issue Specific Hearing(s) (if required)</p> <p>Compulsory Acquisition Hearing(s) (if required)</p> <p>Further Open Floor Hearing(s) (if required)</p>	<p>w/c 14 October 2024</p> <p>and</p> <p>w/c 21 October 2024</p>
12.	<p>Deadline 4</p> <p>For receipt by the ExA of:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Post-hearing submissions including written submissions of oral cases and comments on any oral submissions put at hearings (if required) • An updated dDCO in clean, tracked and Word versions (if required) • An updated Explanatory Memorandum in clean, tracked and Word versions (if required) • An updated Schedule of Changes to the dDCO (if required) • Applicant's updated Land Rights Tracker • Applicant's updated Application Guide in clean and tracked versions • Applicant's updated Schedule of Negotiations and Powers Sought in clean and tracked versions • Comments on any other submissions received at Deadline 3 <p>Any further information requested by the ExA under Rule 17 of The Infrastructure Planning (Examination Procedure) Rules 2010</p>	<p>Monday 4 November 2024</p>
13.	<p>Publication by the ExA of:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Further Written Questions (ExQ2) (if required) • Report on the Implications for European Sites (RIES) (if required) • ExA's commentary on, or schedule of changes to, the draft DCO (if required) 	<p>Tuesday 19 November 2024</p>
14.	<p>Deadline 5</p> <p>For receipt by the ExA of:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Responses to ExA's Further Written Questions (ExQ2) (if required) 	<p>Tuesday 3 December 2024</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Comments on the RIES (if required) • Comments on the ExA’s commentary on, or schedule of changes to, the draft DCO (if required) • Updated Statement of Commonality of Statements of Common Ground • Final agreed Protective Provisions with relevant statutory undertakers • Applicant’s updated Application Guide in clean and tracked versions • Applicant’s updated Schedule of Negotiations and Powers Sought in clean and tracked versions • Comments on any other submissions received at Deadline 4Any further information requested by the ExA under Rule 17 of The Infrastructure Planning (Examination Procedure) Rules 2010 	
15.	<p>Dates reserved for any:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Further Issue Specific Hearing(s) (if required) • Further Open Floor Hearing(s) (if required) • Further Compulsory Acquisition Hearing(s) (if required) • Further Accompanied Site Inspection (if required) 	w/c 9 December 2024
16.	<p>Deadline 6</p> <p>For receipt by the ExA of:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Post-hearing submissions including written submissions of oral cases (if applicable) • Comments on any other submissions received at Deadline 5Any further information requested by the ExA under Rule 17 of The Infrastructure Planning (Examination Procedure) Rules 2010 	Friday 20 December 2024
17.	<p>Deadline 7</p> <p>For receipt by the ExA of:</p> <ul style="list-style-type: none"> • IP’s Closing Statement(s) (if desired, see Appendix F) • Applicant’s Close of Examination Progress Tracker (see Part 5 of Appendix F) 	Tuesday 14 January 2025

	<ul style="list-style-type: none"> • Final draft DCO to be submitted by the Applicant in the SI template with the SI template validation report (clean and tracked versions) • Final Explanatory Memorandum in clean, tracked and Word versions • Final Schedule of Changes to the dDCO (if required) • Final Statement of Commonality and Final SoCGs • Final BoR and Schedule of changes to BoR • Applicant’s final Land Rights Tracker • Applicant’s final Application Guide in clean and tracked versions • Applicant’s final Schedule of Negotiations and Powers Sought in clean and tracked versions • Applicant’s final planning obligations and commercial side agreements tracking lists (see Part 11 of Appendix F) • Any final signed and dated section 106 agreements together with CIL compliance schedule • Comments on any other submissions received at Deadline 6 • Any further information requested by the ExA under Rule 17 of The Infrastructure Planning (Examination Procedure) Rules 2010 	
<p>18.</p>	<p>The ExA is under a duty to complete the Examination of the application by the end of the period of six months</p>	<p>Thursday 16 January 2025</p>

Submission times for Deadlines

The time for submission of documents at any Deadline in the timetable is 23:59 on the relevant Deadline date, unless instructed otherwise by the ExA.

Publication dates

All information received will be published on the [project webpage](#) as soon as practicable after the Deadlines for submissions.

Report on the Implications for European Sites (RIES)

Where an applicant has provided a No Significant Effects Report or a Habitats Regulations Assessment (HRA) Report with the application, the ExA may decide to issue a RIES during the Examination. The RIES is a factual account of the information and evidence provided to the ExA on HRA matters during the Examination up to the date of the publication of the RIES, for the purposes of enabling the Secretary of State, as competent authority, to undertake its HRA. It is not the ExA's opinion on HRA matters. Comments on the RIES will be invited by the ExA and any received will be taken into account as part of the ExA's Recommendation to the Secretary of State. The ExA may also raise questions in the RIES to confirm or clarify matters that remain outstanding.

The Secretary of State may rely on the consultation on the RIES to meet its obligations under Regulation 63(3) of The Habitats Regulations 2017 and/ or Regulation 28 of The Offshore Marine Regulations.

Notification of initial hearings

Date	Hearing	Start time	Venue and Joining details
Tuesday 16 July 2024	Issue Specific Hearing 1 (ISH1) on the Scope of Development	Registration and seating available at venue from: 13:30 Virtual Registration Process from: 13:30 Hearing starts: 14:00	Venue Cymru, Promenade, Llandudno, LL30 1BB and By virtual means using Microsoft Teams Full instructions on how to join online or by telephone will be provided in advance to those who have pre- registered
Wednesday 17 July 2024	Issue Specific Hearing 2 (ISH2) on Onshore and Offshore Environmental Matters and draft Development Consent Order	Registration and seating available at venue from: 09:00 Virtual Registration Process from: 09:00 Hearing starts: 09:30	Venue Cymru, Promenade, Llandudno, LL30 1BB and By virtual means using Microsoft Teams Full instructions on how to join online or by telephone will be provided in advance to those who have pre- registered
Thursday 18 July 2024	Issue Specific Hearing 2 (ISH2) (continued, if required) on Onshore and Offshore Environmental Matters and draft Development Consent Order	Registration and seating available at venue from: 09:00 Virtual Registration Process from: 09:00 Hearing starts: 09:30	Venue Cymru, Promenade, Llandudno, LL30 1BB and By virtual means using Microsoft Teams Full instructions on how to join online or by telephone will be provided in advance to those who have pre- registered

Date	Hearing	Start time	Venue and Joining details
Friday 19 July 2024	Open Floor Hearing 1 (OFH1)	Registration and seating available at venue from: 09:00 Virtual Registration Process from: 09:00 Hearing starts: 09:30 This is a half day hearing and the ExA aims to conclude proceedings by approximately 13:00.	Venue Cymru, Promenade, Llandudno, LL30 1BB and By virtual means using Microsoft Teams Full instructions on how to join online or by telephone will be provided in advance to those who have pre-registered

NOTE: If any of the above hearings are no longer required then notification that a particular date is no longer required will be published as soon as practicable on the [project webpage](#), providing reasonable notice to Interested Parties of the decision to cancel them.

You must register by [emailing the project mailbox](#) by the Procedural Deadline (Tuesday 25 June 2024) if you intend to participate in any of the hearings and provide all the information requested (see below).

If you simply wish to observe any of the hearings then you do not need to register as you will be able to either:

1. watch a livestream of the event - a link to the livestream will be made available on the [project webpage](#) shortly before the event is scheduled to begin; and/or
2. watch the recording of the event which will be published on the project webpage shortly after the event has finished.

Alternatively, you can attend the physical hearing at the venue to observe the proceedings; however, to ensure there is adequate seating capacity at the venue we request that you register your attendance to **observe only** by **Tuesday 25 June 2024** by [emailing the project mailbox](#). Please note that it may not be possible to participate on the day if you have not registered your wish to speak by **Tuesday 25 June 2024**.

Any request to participate in a hearing **must include** the following information:

- Name and unique reference number (found at the top of any letter or email from the Planning Inspectorate);
- email address (if available) and contact telephone number;
- name and unique reference number of any person/organisation that you are representing (if applicable);
- for blended events, confirmation of whether you will participate virtually or in-person;

Requests to participate should be made by [emailing the project mailbox](#) on or before the **Procedural Deadline (Tuesday 25 June 2024)**.

Please contact the Case Team using the contact details at the top of this letter if you require any support or assistance to attend any of the hearings, either virtually or in person.

Hearing agendas

The ExA will publish a draft agenda on the project webpage at least five working days in advance of the hearing date. However, the actual agenda on the day of each hearing may be subject to change at the discretion of the ExA.

Procedure at hearings

The Examination will principally be a written process (see the Planning Inspectorate's [Advice Note 8.4: The Examination](#)), supplemented where necessary by various types of hearings. Please refer to the [Advice Note 8.5: Hearings and site inspections](#) and [Advice Note 8.6: Virtual Examination events](#) as these provide important information about hearing procedures.

The procedure to be followed at hearings is set out in Rule 14 of The Infrastructure Planning (Examination Procedure) Rules 2010. The ExA is responsible for the oral questioning of a person giving evidence and the process affords very limited scope to allow cross-questioning between parties.

Hearing livestream and recording

A link to a livestream for each hearing will be made available on the [project webpage](#) shortly before any hearing is due to open. The livestream is available to anybody who wishes to observe a hearing in real time.

All hearings are recorded, and the recordings will be made available on the [project webpage](#) as soon as practicable after the close of the hearing. The recordings allow any member of the public who is interested in the application and the Examination to find out what has been discussed.

Welsh Language

We welcome contributions in Welsh during the Examination. Translation facilities will be present at any hearings held, to allow those present to make contributions in Welsh, if they wish to do so.

Other Procedural Decisions made by the Examining Authority

The Examining Authority (ExA) has made the following Procedural Decisions under section 89(3) of the PA2008.

1. Statements of Common Ground (SoCG) and Statement of Commonality

Purpose of SoCGs

The ExA welcomes the Applicant's commitment in Section 7 of its Consultation Report [APP-037] to seeking SoCGs with key consultees.

The aim of a SoCG is to agree factual information and to inform the ExA and all other parties by identifying where there is agreement and where the differences lie at an early stage in the Examination process. It should provide a focus and save time by identifying matters which are not in dispute or need not be the subject of further evidence.

In particular, the SoCG should identify where the differences between parties lie and the reasons for any disagreement or outstanding matters. Where disagreement exists, it would assist the ExA for the SoCG to specify what actions could be taken to address the matters in contention.

If there is documented agreement between the Applicant and any party listed below in respect of Protective Provisions and no other matters of disagreement remain, then a statement to this effect would suffice and no SoCG is required. In the absence of such agreement, and even if agreement is expected to be reached, then a SoCG should be provided.

Initial SoCG request

The ExA requests the submission of SoCGs between the Applicant and the following parties:

- a. Denbighshire County Council
- b. Conwy County Borough Council
- c. Isle of Anglesey County Council
- d. Isle of Man Government – Territorial Sea Committee
- e. Natural Resources Wales (advisory) and Natural Resources Wales Marine Licensing Team
- f. Natural England
- g. Joint Nature Conservation Committee
- h. Royal Society for the Protection of Birds Cymru
- i. Maritime and Coastguard Agency
- j. Trinity House
- k. UK Chamber of Shipping
- l. NATS (En Route) plc
- m. Defence Infrastructure Organisation (Ministry of Defence)
- n. Blackpool Airport
- o. National Grid Electricity Transmission Plc

- p. Network Rail Limited
- q. Dwr Cymru Welsh Water
- r. SP Manweb PLC
- s. Wales and West Utilities
- t. North and Mid Wales Trunk Road Agency on behalf of Welsh Ministers as Strategic Highway Authority
- u. Cadw
- v. Heneb: Clwyd-Powys Archaeology
- w. Heneb: Gwynedd Archaeology

Depending on matters arising during the Examination, the ExA may identify additional parties with whom SoCGs are required.

Matters to be covered in SoCGs

SoCGs should cover the following matters, to the extent that they are relevant to the particular interests of the party:

- as appropriate for its area of responsibility, the matters listed under the relevant headings in the ExA's Initial Assessment of Principal Issues (see Appendix C of this letter);
- all matters raised in its Relevant Representation;
- relevant policy, legislation and guidance;
- the articles and Requirements of the draft Development Consent Order [AS-010], including any changes to drafting being sought;
- mitigation, monitoring and management plans;
- a summary of matters agreed and matters not agreed or outstanding;
- details of any supplementary agreements, such as draft Section 106 Agreements or commercial side agreements; and
- any other matters upon which agreement might aid the running of the Examination and assist the ExA's recommendation to the Secretary of State.

Submission of SoCGs

Unless otherwise stated or agreed, the SoCG should be agreed between the Applicant and the other relevant Interested Party (IP) or parties, and **submitted by the Applicant** at the deadlines set out in Appendix D. Where disagreement exists, it would assist the ExA for the SoCG to specify what actions could be taken to address the matters in contention.

Statement of Commonality

At each point that the updated SoCGs are submitted to meet a deadline in the Examination Timetable, the Applicant is requested to submit an updated Statement of Commonality. This document should provide an overview of the position of each SoCG at the relevant deadline, for example noting where discussions are ongoing and where a final, signed SoCG has been submitted. It would also assist the ExA to have summaries of commonality in respect of

the main topics in the Examination. This material should be presented in a tabular, colour-coded format wherever possible.

2. Local Impact Reports

A Local Impact Report (LIR) is a report in writing giving details of the likely impact of a Proposed Development on a local authority's area (or any part of that area). For more information about the importance and content of LIRs, see our [Advice Note One: Local Impact Reports](#).

The ExA requests LIRs from the host local authorities and welcomes LIRs from any other relevant local authorities defined in section 56A of the Planning Act 2008 who may wish to submit one. All LIRs are requested to be submitted into the Examination no later than **by Deadline 1 (Wednesday 7 August 2024)** in order to front-load the Examination and maximise the available time.

3. Land Rights Tracker

The ExA notes the Applicant's Schedule of Negotiations, which forms Appendix 1 to the Statement of Reasons [\[APP-029\]](#).

However, the ExA wishes to take this data a stage further with the capture and manipulation of all non-agreed land rights at the outset of the Examination in a simple, useable table. The aim is to make the process of the Applicant's reporting of ongoing discussions with affected persons and others much easier, and the reporting of such matters to the Secretary of State more efficient.

With that in mind, the ExA has made a Procedural Decision to request that the Applicant completes and maintains a Land Rights Tracker; an example of which is shown in the figure below and which a copy will be sent to the Applicant by the Case Team. In the example, the structure of the Land Rights Tracker would provide a comprehensive account of the status of non-agreed affected persons, with certain cells providing a restricted drop-down menu of possible responses. Open cells would only be inputted with succinct, focused wording to ensure the table is readable.

The ExA and Secretary of State would, upon receipt of regular updates and final versions of the Land Rights Tracker, be able to manipulate and sort the table for accurate referencing and review. The ExA recognises the figure below is in draft only and is not a statutory requirement. However, it is hoped that the Applicant and Affected Persons will recognise the purpose of the Land Rights Tracker is to simplify the whole examination, recommendation and decision-making process, and the use of dropdown menus will hopefully make the process of updating the tracker a relatively simple and speedy process.

The ExA hopes all parties will therefore positively engage in the process. Should the Applicant consider that the required information for the Land Rights Tracker can be captured in a different and more efficient way or by using different software, they may wish to discuss with the Case Manager and

update the ExA at the Preliminary Meeting. The ExA requests the Land Rights Tracker is submitted into the Examination at the Procedural Deadline and then at the subsequent deadlines set out in Appendix D. The Applicant can avoid submitting updates as stated above if there are no changes to the previous version.

[NAME OF PROJECT]: Schedule and Status of Objections to Land Rights including Temporary Possession, Compulsory Acquisition, Statutory Undertakers and Special Land Cases

Notes

- 1. All interests which are not already acquired at the point of submission should be entered in this tracker and marked as complete when agreement with known interests is reached.
- 2. Any non-agreement is also counted as an objection by an Affected Person(s) (AP) for the purpose of this tracker.
- 3. An entry should also be made where the interest (or potential interest) holder is not known, to allow the relevant information to be added following diligent inquiry, negotiation etc.

Special Category Status
Confirm if this interest lies in any special category land

Statutory Undertakers and Operational Land Status
Is the Affected Person a Statutory Undertaker and is the status of the land as operational, not operational or disputed?

Give current status
Are Protective Provisions required and if yes, are they the applicant's draft, a working draft under discussion or an agreed draft?

Book of Ref. Plot No. [a]	Plan Ref. No. [b]	Description of Land and Rights Requested [c]	Category 1 [d]			Category 2 [e]	Agent/ Representative [f]	IP/AP Ref No. [g]	RR Ref No. [h]	WR Ref No. [i]	Other Doc Ref No. [j]	Applicant's Response Refs. [k]	Duration of Temporary Rights [l]	Special Category (Crown, Allotment, NT etc) (Select from drop down list)	Special Category - other information including confirmation of status	Is the Affected Person a Statutory Undertaker and is the land operational?	Protective Provision Status (Select from drop down list)	Side Agreements (Select from drop down list)	Status of objection [m]	Heads of Terms (Select from drop down list)	Complete (Select from drop down list)	Last Updated [DD/MM/YY YY]	
			Owners	Lessees or Tenants	Occupiers																		
Add new lines as required																							

[a] Plot no. from the Book of Reference (BoR).

[b] Plan reference number from the BoR and Examination Library (EL) Reference.

[c] Description of land and rights requested from the BoR including restrictive covenants.

[d] A person is within Category 1 if the Applicant, after making diligent inquiry, knows that the person is an owner, lessee, tenant (whatever the tenancy period) or occupier of the land, see section 57 (1) of the 2008 Act.

[e] A person is within Category 2 if the Applicant, after making diligent inquiry knows that the person: interested in the land or has the power to sell or convey the land or to release the land, see Section 57(20) of the 2008 Act.

[f] Person or organisation representing the interests of the AP(s). Enter N/A if the AP(s) are representing themselves.

[g] Reference number assigned to each Interested Party (IP) and Affected Person (AP).

[h] Reference number assigned to each Relevant Representation in the EL.

[i] Reference number assigned to each Written Representation (WR) in the EL.

[j] Reference number assigned to any other document in the EL.

[k] Reference numbers assigned to all of the Applicant's responses in the EL including specific reference to relevant sections within documents

[l] Likely duration of any temporary rights such as Temporary Possession [TP].

[m] Narrative on negotiations to date

4. Site Inspections

The draft Examination Timetable at **Appendix D** to this letter includes a date reserved for an Accompanied Site Inspection (ASI) in weeks commencing 14 and 21 October 2024.

The ExA's starting position is that ASIs will be used only when it is necessary to inspect a site in the company of an Interested Party, for example when access to private land is required. It may also be appropriate to make arrangements for access only to be provided to specific sites such that they could be inspected as part of an Unaccompanied Site Inspection on an 'access required' basis.

Interested Parties are invited to submit any suggested locations to be inspected by the ExA. Nominations for locations to be inspected must be received **by the Procedural Deadline, Tuesday 25 June 2024**. You must indicate the reason for the nomination and the issues to be observed. You should also indicate whether access to private land would be required and if so, provide contact details for access. It would be helpful if nominations could be sent separately from any other written submission.

The Applicant is requested to prepare a draft itinerary for the ASI to be submitted **by Deadline 1, Wednesday 7 August 2024**. This should focus on private land to which access is required, taking account of:

- locations referred to in the Relevant Representations;
- any other locations at which the Applicant has predicted likely significant environmental effects; and
- locations suggested by Interested Parties submitted by the Procedural Deadline.

Comments by Interested Parties on the Applicant's draft itinerary must be submitted **by Deadline 2, Friday 23 August 2024**.

The ExA will consider each suggested site location, including those provided in the Applicant's draft itinerary, to determine if it could be viewed from public land on an unaccompanied basis or if it is necessary to view it on an accompanied basis. The ExA will also consider if it would be appropriate to make arrangements for access only to be provided to specific sites such that they could be inspected as part of an Unaccompanied Site Inspection on an access required basis.

The ExA will publish its final itinerary at least five working days before the date of the ASI.

Interested Parties should be aware that ASIs are not an opportunity to make any oral representations to the ExA about the Proposed Development. However, participants may be invited by the ExA to indicate specific features or sites of interest.

5. Examination Progress Tracker

The ExA is requesting that the Applicant submit an Examination Progress Tracker, in the form of a table, reporting on what it considers are the principal and other notable issues in the Examination. The ExA would like the Applicant to set this out by issue and/or sub issue, the IP(s) which have raised them, the summary of the concern(s)/objection(s) and the progress being made (if any), and the updated position and any progress to resolution. The Applicant could consider “traffic-lighting” the table for ease of reference.

The ExA requests an initial Progress Tracker to be submitted **by the Procedural Deadline, Tuesday 25 June 2024**, with subsequent deadlines set out in Appendix D.

6. Comments on Relevant Representations (RRs)

Rule 3(2) of the Infrastructure Planning (Examination Procedure) Rules 2010 requires written comments on any RRs to be submitted either on the date of the PM, or a date specified in the Rule 8 letter, which follows as soon as practicable following the PM, whichever is the later. To comply, the ExA has requested responses to RRs and summaries exceeding 1500 words **by Deadline 1, Wednesday 7 August 2024**. However, it would be helpful to the ExA, for the PM and the subsequent hearings, if comments on RRs could be submitted **by the Procedural Deadline, Tuesday 25 June 2024**.

Comments on Relevant Representations should:

- specify the names of the parties making the representation and the relevant Examination Library reference in order to demonstrate that all Relevant Representations have been responded to; and
- where a detailed or tabular representation has been submitted, present responses in a comparable manner in order to ensure that all points are responded to in similar terms.

7. Request for regular updated documents throughout the Examination

The ExA requests that at each deadline, the Applicant submits an updated Application Guide, which provides a list of the most up-to-date documents before the Examination, and an updated Schedule of Negotiations (Appendix 1 of the Statement of Reasons) setting out the status of negotiations with all parties affected by the proposed works. Final versions must be submitted by **Deadline 7 (Tuesday 14 January 2025)**, before the close of the Examination.

8. Submission of draft Development Consent Order (dDCO) and Book of Reference (BoR)

Where the Applicant submits an amended dDCO at any deadline, the submission should include a new version number identifying that the

submitted dDCO is an amended version. Amended dDCOs submitted by the Applicant must be accompanied by:

- a. versions submitted in Microsoft Word. The version submitted at Deadline 7 must have been validated against the Statutory Instrument template.
- b. an amended Explanatory Memorandum; and
- c. a consolidated schedule of changes listing all changes to the dDCO since the application version, when (including the version number) and for what purpose each change was introduced.

Where the Applicant submits an amended BoR at any deadline, the submission should include a new version number identifying that the submitted BoR is an amended version. The ExA requests that this is accompanied by a consolidated table of changes listing all changes to the BoR since the application version, when (including the version number) and for what purpose each change was introduced.

9. Closing Statements

The ExA would like to invite the Applicant and IPs to submit closing statements by **Deadline 7, Tuesday 14 January 2025**. Closing Statements should build upon the Examination Progress Trackers and should set out a concise record of the party's position prior to the close of the Examination, specifically where it sees that areas of disagreement remain. Closing Statements should summarise the parties' positions at the end of the Examination and must not introduce any new evidence.

10. Additional Submissions

In addition to the documentation submitted by **Procedural Deadline A** the ExA has exercised its discretion and made a Procedural Decision to accept the following Additional Submissions:

- Applicant's response to s51 advice (April 2024) [AS-002], comprising:
 - Updated Application Guide [AS-001]
 - Updated Works Plan – Onshore [AS-003]
 - Updated Works Plan – Offshore and Intertidal [AS-004]
 - Updated Land Plan (Onshore) [AS-005]
 - Updated Crown Land Plan (Onshore) [AS-006]
 - Updated Special Category Land Plan [AS-007]
 - Updated Street Works and Access to Works Plan [AS-008]
 - Updated Temporary Stopping Up of Public Rights of Way Plan [AS-009]
 - Updated Draft Development Consent Order (Clean) [AS-010]

- Updated Draft Development Consent Order (Tracked) [AS-011]
- Draft Development Consent Order Validation Report [AS-012]
- Updated Explanatory Memorandum (Clean) [AS-013]
- Updated Explanatory Memorandum (Tracked) [AS-014]
- Updated Book of Reference [AS-015]
- Updated Environmental Statement Volume 1, Chapter 4: Site Selection and Consideration of Alternatives [AS-016]
- Additional Submission dated 15 April 2024 from Westmorland and Furness Council [AS-017]
- Additional Submission dated 24 April 2024 from The Coal Authority [AS-018]

The Applicant's response to s51 advice [AS-002] identifies some corrections, clarifications and amendments to application documents that are underway but not yet submitted. This includes updates to the Planning Statement to reflect the content of Planning Policy Wales 12, amended Environmental Statement figures to address consistency issues and other minor errata to the Environmental Statement

The ExA requests that any outstanding updates and errata documents should be submitted at the Procedural Deadline, rather than waiting for Deadline 1 of the Examination. This will enable all parties to take account of the updated documents in their submissions (including Written Representations and Local Impact Reports) due at Deadline 1 and in the hearings scheduled to take place immediately after the Preliminary Meeting.

11. Planning obligations and commercial side agreements tracking list

The draft Examination Timetable requests that the Applicant submits a tracking list which indexes all of the following documents that it has produced or intends to produce:

- a. any planning obligations under the Town & Country Planning Act 1990 (as amended) or other legislative provisions relevant to planning, identifying the legislative head of power for the obligation, its subject matter(s) and why it is necessary, whether the obligation would be unilateral, bilateral or multi-lateral, the involved Interested Parties or other persons and whether the conclusion of such an agreement is considered likely to remove the need for any provisions in the draft DCO, to remove the need for one or more Statements of Common Ground or lead to the withdrawal of one or more Relevant and/ or Written Representations; and
- b. any commercial side agreements or contracts proposed between the Applicant and Interested Parties or other persons, identifying the subject matter(s) and their purpose, the involved Interested Parties or other persons and whether the conclusion of such an agreement is considered likely to

remove the need for one or more Statements of Common Ground or lead to the withdrawal of one or more Relevant and/or Written Representations.

At Deadline 7, the Applicant is requested to update the tracking list and to identify what changes (if any) have occurred since the previous version.

If the Applicant wishes the ExA to accord weight to commercial side agreements, evidence that these have been concluded, together with a list of the matters provided for and subscribed to by all signatories to each agreement must be provided at Deadline 7.

If the Applicant wishes the ExA to accord weight to planning obligations, signed copies must be provided at Deadline 7 together with a summary statement identifying how each obligation addresses the tests in Regulation 122(2) of the Community Infrastructure Levy Regulations 2010 and paragraph 57 of the National Planning Policy Framework.

Availability of Examination Documents

The application documents and Relevant Representations are available on the [project webpage](#).

All further documents submitted in the course of the Examination will also be published under the [Documents tab](#) of the project webpage.

The Examination Library

For ease of navigation, please refer to the [Examination Library](#) (EL) which is accessible by clicking the blue button under the Documents tab. The EL is updated regularly throughout the Examination.

The EL records and provides a hyperlink to:

- Each application document;
- each representation made to the Examination; and
- each Procedural Decision made by the Examining Authority.

Each document is given a unique reference which will be fixed for the duration of the Examination. **Please quote the unique reference number from the EL when referring to any Examination Documents in any future submissions that you make.**

Electronic deposit locations

Documents can be viewed electronically, free of charge, at the electronic deposit locations listed in the table below. Please note that you may need to bring a form of identification and register as a member in order to use a computer at these locations.

The opening hours and availability of information technology set out in the table below may be subject to changes. Please check the current circumstances with the relevant locations before you attend.

Local authority	Venue/address	Opening hours	Printing costs
Isle of Anglesey County Council	Amlwch Library Parys Road Amlwch Anglesey LL68 9EA	Sunday-Monday: CLOSED Tuesday: 9:30am-12:30pm, 2pm-5pm Wednesday: 9:30am-12:30pm Thursday: 2pm-7pm	A4: 15p A3: 30p

Appendix G

		Friday: 9:30am-12:30pm Saturday: 9:30am-12:30pm	
Local authority	Venue/address	Opening hours	Printing Costs
Denbighshire County Council	Rhyl Library Church Street Rhyl LL18 3AA	Monday: 9:30am-6pm Tuesday – Friday: 9:30am-5pm Saturday: 9:30am-12:30pm Sunday: CLOSED	A4: 60p
Local authority	Venue/address	Opening hours	Printing Costs
Conwy County Borough Council	Llandudno Library Mostyn Street Llandudno LL30 2RP	Monday – Wednesday: 9am-5:30pm Thursday: 10am-7pm Friday: 9am-5:30pm Saturday: 9:30am-3pm Sunday: CLOSED	A4: 70p A3: £1.40
Local authority	Venue/address	Opening hours	Printing Costs
Gwynedd Council	Bangor Public Library Gwynedd Road Bangor LL57 1DT	Monday – Tuesday: 9:30am-6:30pm Wednesday – Friday: 9:30am-5pm Saturday: 9:30am-1pm Sunday: CLOSED	A4: 60p A3: £1.20

Appendix G

Local authority	Venue/address	Opening hours	Printing Costs
Douglas Borough Council	Henry Bloom Noble Library 8 Duke Street Douglas Isle of Man IM1 2AY	Monday – Wednesday: 8:30am-5pm Thursday: 10am-7pm Friday: 8:30am-5pm Saturday: 9am-4pm Sunday: CLOSED	A4: 50p
Local authority	Venue/address	Opening hours	Printing Costs
Ramsey Town Commissioners	Ramsey Town Library Parliament Square Ramsey Isle of Man IM8 1RT	Monday – Thursday: 9am-4:30pm Friday: 9am-4pm Saturday: 9am-4:30pm Sunday: CLOSED	A4: 10p A3: 15p

Information about submitting at Examination deadlines

It is for you to choose how you wish to make your submission to the Planning Inspectorate. You can choose to do so by [email](#) or by post, as long as it arrives by the relevant deadline. Most Interested Parties (IP) make their submissions by [email](#). Contact information is provided on the relevant project page of the National Infrastructure website and in the Examining Authority's (ExA) Procedural Decision (Rule 6 letter). If you are making a submission on behalf of another person or organisation, and do not have your own unique reference number, then you should enter the unique reference number of the person or organisation you are representing. If you are not a registered IP, then it is at the discretion of the ExA whether or not your submission is accepted.

Submissions will be published on the project webpage as soon as practicable following the close of the relevant Deadline. For further information about publishing submissions please view our [Privacy Notice](#). You will be able to submit a document (upload file), make a text representation or both. It is possible to upload multiple files for each individual submission item. Electronic attachments should be clearly labelled with the subject title and not exceed 50MB.

Submissions must not include hyperlinks to documents / evidence hosted on a third-party website, for example, technical reports, media articles etc. See the [Planning Inspectorate's Advice Note 8.4: The Examination](#) for further information about making written submissions.

All submissions must be made in a format that can be viewed in full on the project page of the National Infrastructure Planning website. Any submissions that exceed 1500 words should also be accompanied by a summary; this summary should not exceed 10% of the original text. If submitting by [email](#), you should insert the relevant deadline title as per the Examination Timetable in the 'subject line' – this will help the Case Team establish what your submission relates to. If you consider that your submission does not fit the description of any of the deadline headings, please insert 'Other' in the subject line of your email.

If you experience any issues when submitting a deadline document, please contact the Case Team using the contact details at the top of this letter and they will assist.